

החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ

מכרז מסגרת פומבי מס' 3.2021

הזמנה להציע הצעות

הודעה ותנאי מכרז מסגרת פומבי לקבלת שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח

פרויקטים הנדסיים ברחבי מועצה אזורית גולן

1. החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ (להלן גם "המזמינה" או "החכ"ל" או "חכ"ל גולן") מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים שיבוצעו בתחום שיפוט מועצה אזורית גולן (להלן - "המועצה"), הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.

2. תאור המכרז והשירותים המבוקשים

א. מכרז זה הינו **מכרז מסגרת** לקבלת השירותים המפורטים להלן, אשר יינתנו לחכ"ל גולן כשירותים קבלניים של ליווי, ניהול ופיקוח פרויקטים הנדסיים (להלן - "השירותים").

ב. חכ"ל גולן תקבע מבין המשתתפים שהגישו הצעות זוכה **אחד** או **שני** זוכים אשר עמו/עמם ייחתם הסכם מסגרת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (להלן - "הסכם המסגרת").

ג. החכ"ל תהא רשאית לפנות מעת לעת אל מי מבין הזוכים, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לצורך קבלת השירותים, וזאת **באמצעות הזמנת עבודה נפרדת למתן השירותים ביחס לפרויקט הספציפי**.

ד. למען הסר ספק, אין במכרז זה כדי להקנות לזוכה/זוכים במכרז בלעדיות ו/או לחייב את חכ"ל גולן לקבל אך ורק מאת מי שנקבע כזוכה במכרז את כל השירותים שהיא תיזקק להם במהלך תקופת ההתקשרות עמו ו/או לקבל מאת מי שנקבע כזוכה שירותים בהיקף כלשהו, והחכ"ל תהיה רשאית לא לבצע כלל את השירותים או לבצע את השירותים בעצמה ו/או באמצעות כל גורם אחר, בכפוף להוראות כל דין.

ה. הסכם המסגרת ייחתם עם הזוכה או עם שני הזוכים במכרז למשך תקופת התקשרות קצובה ומוגדרת בת שנה אחת, כאשר לחכ"ל שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות עם הזוכה, ואם ייבחרו שני זוכים עם שניהם, או עם מי מהם, לתקופות נוספות של שנה אחת בכל פעם, ובלבד שהמשך המצטבר של תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 (חמש) שנים.

ו.

(1) לאורך תקופת ההתקשרות, הזוכה יהיה מחויב להיות זמין לביצוע השירותים עבור המזמינה ולקבל כל עבודה שתופנה אליו מהמזמינה.

(2) הזוכה יידרש להעמיד לרשות החכ"ל שני נציגים מטעמו (העומדים בכל דרישות הסף - אחד קבוע ואחד שישמש כגיבוי/סיוע) זמינים לצורך מתן שירותים עבור המזמינה. השירותים דורשים זמינות, כוונות ומענה טלפוני 24/7, קרי בכל שעות היום והלילה, לרבות בימי חג ושבטות. מובהר בזאת כי בכל מקרה של היעדרות (מכל סיבה שהיא) יש לדאוג לגורם מחליף.

ז. הזמנת עבודות במהלך תקופת ההתקשרות

(1) מעת לעת, על פי צרכי חכ"ל גולן, תהיה החכ"ל רשאית לפנות למי מבין הזוכים בהזמנת עבודה לביצוע השירותים.

(2) מובהר, כי מסירת מטלות בהתאם להוראות מכרז מסגרת זה, כפופה לקבלת האישורים התקציביים המתאימים לביצוע.

(3) במסגרת מתן השירותים, הזוכה שיקבל הזמנת עבודה יהיה אחראי באופן מלא על מתן כלל השירותים המפורטים בהסכם (מסמך ז') ביניהם ייעוץ, ליווי, פיקוח וניהול הפרויקט נשוא הזמנת העבודה עבור המזמינה, ובכלל זה אחריות על כל היבטי העבודה מול גורמים מחוץ למזמינה - כגון: חח"י, בזק, רשות העתיקות וכל גוף ציבורי או פרטי אחר.

(4) מובהר כי הזוכה ילווה את המזמינה ואת הפרויקט בכללותו החל משלב תכנונו ועד לשלב מסירתו הסופית לאחר שנת הבדק.

ח. למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז המסגרת כדי להבטיח לזוכה כי החכ"ל תמסור לידיו עבודות ותזמין ממנו שירותים בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכה כל התחייבות מצידה של חכ"ל גולן.

ט. עוד מובהר, כי אין באפשרותה של החכ"ל לדעת ו/או להציג במועד זה את ההיקף הכספי ו/או האופי של הפרויקטים שיימסרו על ידה לזוכה. בהתאם, היקף הפרויקטים ו/או אופיים, יהיו ידועים וסופיים רק בסמוך למסירת המטלות לזוכה ואלה יוגדרו מפורשות בכל אחת ממטלות הביצוע הספציפיות שיועברו על ידי החכ"ל מעת לעת.

י. מנסיון העבר, היקף ביצוע הפרויקטים השנתי המשוער שהחכ"ל אמורה לבצע הוא בסך כ- 40 מלש"ח בשנה, ואולם אין באמור כדי להוות מצג המחייב את החכ"ל לקבל מאת הזוכה במכרז עבודות בהיקף דומה או בכל היקף שהוא.

יא. למען הסר ספק, מובהר כי המזמינה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית שלא לפנות לזוכה לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכל בהתאם להוראות הדין.

יב. בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים בכל אחד ממשותפי המכרז שהגיש הצעה כמי שמסכים ומאשר את האמור לעיל, וכמוותר על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד חכ"ל גולן ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר עם הוראות מכרז זה.

3.

א. ההתקשרות עם הזוכה, או עם שני הזוכים אם ייקבע לבחור בשני זוכים (הזוכה או כל אחד משני הזוכים ייקראו להלן **"הזוכה"**), תהיה למשך תקופה של 12 (שניים עשר) חודשים (להלן - **"תקופת ההתקשרות"**).

ב. לחכ"ל הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את ההתקשרות עם שני הזוכים, או עם אחד מהם בלבד, לתקופת התקשרות נוספת של 12 חודשים וחוזר חלילה, ובלבד שמשכה המצטבר הכולל של ההתקשרות, כולל התקופה הנקובה בסעיף 3א, לא תעלה על 60 (ששים) חודשים.

ג. על אף האמור, לחכ"ל זכות להביא לידי סיום את ההתקשרות עם הזוכה שייבחר בהליך זה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שיהיה עליה לנמק את הפסקת ההתקשרות, בהודעה בכתב של 90 (תשעים) ימים מראש.

ד. במידה ופרויקט שהחל לא יסתיים עד לתום תקופת ההתקשרות עם הזוכה, תהיה החכ"ל זכאית להאריך את ההתקשרות עם הזוכה למשך קבלת השירותים ביחס לאותו פרויקט עד לתום השלמת הפרויקט הספציפי.

4.

א. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי מזכירות חכ"ל גולן בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום בסך של 1,000 ש"ח **אשר לא יוחזרו**. תשלום הסכום האמור עבור רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.

ב.

(1) ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות, במשרדי חכ"ל גולן בשעות הפעילות או באתר האינטרנט של החכ"ל.

(2) הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוודו מאתר האינטרנט. **יש להתעדכן בהבהרות, ככל שיהיו, באתר של החכ"ל.**

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז מציע (להלן - "**המציע**") שהוא תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד שהינו עוסק מורשה, העונה על התנאים המצטברים הבאים:

א.

המשרד ומענו

(1) הוא יחיד או תאגיד המקיים משרד פעיל למתן שירותי ניהול, ייעוץ ופיקוח על עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות (להלן - "**המשרד**") כאשר מיקום המשרד הראשי או מיקומה של שלוחת המשרד הפעילה לפחות שנה לפני המועד האחרון להגשת הצעות, נמצא במרחק של עד 50 ק"מ ממשרדי החכ"ל בקצרין. על המציע לצרף להצעתו אסמכתא התומכת בכך.

ב.

נסיון המציע

(1) המשרד מעסיק באופן קבוע, כעובדים שכירים, לפחות מהנדס אחד ושלושה מפקחים, כאמור בסעיפים 5(1)-(2) להלן.

(2) המשרד הוא בעל נסיון מוכח במתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים של עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות, במהלך 5 שנים מתוך 7 השנים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כאשר ההיקף המצטבר של פרויקטים אלה מסתכם ב- 50 מלש"ח לפחות.

(3) המשרד הוא בעל נסיון מוכח במתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים של בניית מבני ציבור, במהלך 5 שנים מתוך 10 השנים האחרונות, כאשר ההיקף המצטבר של פרויקטים אלה מסתכם ב- 15 מלש"ח לפחות.

ג.

צוות המציע וכשירותיות

(1) המציע מעסיק לפחות מהנדס אחד, שישמש כמנהל הפרויקט מטעמו, שעונה על הגדרת "מהנדס" בחוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958 (להלן - "**המהנדס**"), אשר מוסמך בתחום הנדסה אזרחית ובעל נסיון של 5 שנים לפחות במתן שירותי ניהול פרויקטים של עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות.

(2) המציע מעסיק לפחות 3 מפקחים בעלי נסיון של שלוש שנים לפחות בפיקוח על ביצוע עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות.

(3) מובהר בזאת כי כל איש צוות יכול להיות מוצג כמועסק על ידי משתתף אחד בלבד מבין כלל משתתפי המכרז.

(4) אנשי הצוות שיוצגו בהצעת המציע יהיו הגורמים מטעמו אשר יבצעו את השירותים עבור המזמינה, ככל שהיא תמסור לביצוע המציע פרויקט ו/או מטלה כלשהי.

אנשי הצוות יאושרו מראש ע"י המזמינה והיא תהיה רשאית לדרוש החלפת איש צוות בהתאם לשיקולה המקצועי.

(5) המציע מעסיק מנהל/ית משרד לניהול משרדו במשרה מלאה.

(6) בבעלות המציע תוכנות חוקיות ובעל ידע מקיף בתוכנות שרטוט, ניהול פרויקטים ובקרה לרבות: אוטוקאד, מס-פרוגיקט, רמדור ו/או בנארית ו/או דקל, שליטה בתוכנות אופיס.

- ד. המציע רכש את מסמכי המכרז.
- ה. המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית מקורית כמפורט במסמכי המכרז.
- ו. נגד המציע ו/או מי מטעמו לא תלויים ועומדים צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים, והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל, כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א-1981.

6. מסמכי המכרז

המסמכים הבאים ייקראו להלן ביחד ולחוד "מסמכי המכרז" -

- א. מסמך זה - הזמנה להציע הצעות.
- ב. מסמך א' - נוסח ערבות מכרז.
- ג. מסמך ב' - הצהרת המציע.
- ד. מסמך ג' - תצהיר בדבר היעדר קרבה משפחתית וניגוד עניינים.
- ה. מסמך ד' - תצהיר עובדים זרים ושכר מינימום כדין.
- ו. מסמך ה' - הצעת המשתתף.
- ז. מסמך ו' - רכיבי האיכות והניקוד בגינם.
- ח. מסמך ז' - הסכם.
- ט. מסמך ח' - נספח ביטוח
- י. מסמך ח'1- נספח אישור עריכת ביטוח
- יא. מסמך ט' - נוסח ערבות ביצוע.

7. מסמכים שיצורפו להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

- א. כל מסמכי המכרז ללא יוצא מן הכלל כשהם ממולאים וחתומים. אם נדרש אישור ר"ח / עו"ד למסמך כלשהו - יש לצרף את המסמך מאומת / מאושר כנדרש.
- ב. כל המסמכים, האסמכתאות והאישורים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בדרישות המכרז.
- ג. להוכחת כשירות המציע ונסיונו יצרף המציע להצעה:
- (1) מסמך פרופיל של המציע ומשרדו, או מצגת שתתאר את פעילות המציע ומשרדו ונסיונו הקודם בביצוע השירותים.
- (2) המלצות או רשימת ממליצים להם סופקו שירותים בתקופה כאמור, כולל פירוט תקופת השירות, סוג הפרויקט, היקף כספי ואיש קשר.

ד. להוכחת כשירות ונסיון של אנשי הצוות יצרף המציע להצעה :

- (1) העתק של רישיונות מהנדס / הנדסאי ביחס לאנשי הצוות.
- (2) קורות חיים / של המהנדס / הנדסאי ביחס לאנשי הצוות המוצעים.
- (3) פירוט נסיון המהנדס / הנדסאי אנשי הצוות המוצעים בתצהיר בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- (4) המלצות או רשימת ממליצים להם סופקו שירותים בתקופה כאמור, כולל פירוט תקופת השירות, סוג הפרויקט, היקף כספי ואיש קשר.
- (5) ככל שאיש הצוות מועסק ע"י המציע - אישור ר"ח של המציע לפיו איש הצוות מועסק ע"י המציע. ככל שאיש הצוות קשור בהסכם עם המציע - יש לצרף העתק של הסכם ההתקשרות (ניתן למחוק / להשחיר תעריפים). העתק של רישיון נהיגה אנשי הצוות המוצעים, כולל אישור המציע לפיו לאנשי הצוות יש רכב / יועמד רכב לצורך ביצוע השירותים.

ה. כל המסמכים המעידים על איכותו של המציע בהתאם לרכיבים המפורטים במסמך ו', לרבות כל המסמכים הנכללים במסמך זה, לצורך בחינת ההצעות.

ו. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה וניהול חשבונות ותשלום חובת מס) התשל"ו-1976.

ז. אישור על ניכוי מס במקור.

ח. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצורך מע"מ.

ט. במידה והמציע הינו תאגיד -

- (1) המצאת תעודת רישום של התאגיד.
- (2) המצאת תדפיס מעודכן מרשם החברות, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, של רישום התאגיד מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
- (3) אישור עו"ד של התאגיד, על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ושההצעה וכל מסמכי המכרז, חתומים ע"י המוסמכים לחתום בשם התאגיד.

י. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא,

ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

יא. ערבות בנקאית מקורית כמפורט בסעיף 8 להלן, בנוסח המצורף **כמסמך א'**. אי צירוף ערבות מקורית חתומה לפי הנוסח המצורף תביא לפסילת ההצעה מבלי לדון בה.

יב. טופס הצהרת המציע, בנוסח **מסמך ב'**.

יג. הצהרה חתומה ומאומתת כדין בדבר היעדר קרבה משפחתית וניגוד עניינים, בנוסח **מסמך ג'**.

יד. הצהרה בדבר אי העסקת עובדים זרים ובדבר תשלום שכר מינימום כדין, בנוסח המצורף **כמסמך ד'**.

טו. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע.

טז. **נוסף על האמור, הואיל ולצורך השוואת ההצעות השונות יינתן משקל גם לרכיב האיכות, על המציע לצרף להצעתו כל תיעוד (מסמכים, תעודות, רישיונות, המלצות וכיו"ב) שיש בו להעיד על איכותו של המציע, ובכלל זה היקף הניסיון הקודם של המציע ואיכותו, התאמתו ויכולתו לבצע את השירותים נשוא המכרז וכיו"ב.**

יז. המזמינה תהא רשאית לבקש הבהרות לגבי ההצעה, השלמת פרטים ו/או מסמכים, ולהזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

יובהר, כי המזמינה רשאית לא להתחשב בהצעה שלא יצורפו אליה המסמכים הנ"ל.

8. ערבות מכרז

א. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של **30,000 ₪** (ובמילים: שלושים אלף שקלים חדשים).

ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ ותהא תקפה עד ליום **1.7.2021** לפי הנוסח המצורף **כמסמך א'**. המזמינה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקופה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתקופת הערבות.

ג. לא תתקבל ערבות שאיננה ערבות בנקאית שהומצאה על ידי מוסד בנקאי ישראלי.

ד. למען הסר ספק על מציע שלא יצרף כתב ערבות בנקאית מקורי (לא העתק) ומציע שלא ימציא ערבות בנקאית כנדרש לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.

ה. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

ו. המזמינה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:

(1) המציע חזר בו מהצעתו ו/או סרב המציע, שהצעתו נתקבלה, לחתום על ההסכם ו/או המציע הזוכה נמנע מלמסור לחכ"ל ערבות ביצוע ו/או אישור קיום ביטוחים.

(2) במסגרת המכרז מסר המציע מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.

(3) המציע פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות.

9. ביטוח

- א. על המציע הזוכה יהיה לקיים, על חשבוננו, בכל תקופת ההתקשרות, פוליסות ביטוח כמפורט בסעיף 14.
- ב. לאחר הודעת הזכייה וכתנאי לכניסת ההסכם לתוקף ימציא המציע הזוכה לחברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ את אישור המבטח, בהתאם לנוסח נספח אישור הביטוח המצורף **כמסמך ח'**.
- ג. מובהר כי, ככל שהדבר יידרש - המציע הזוכה מתחייב להצטייד בביטוח רלבנטי נוסף ותקף ביחס לכל עבודה מוזמנת - בהתאם לדרישות המזמין וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות.
- ד. מובהר בזאת כי למזמינה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים (**מסמך ח'**), לרבות בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ ביטוח מטעמה אם תרצה בכך והכל **במסגרת התשובות לשאלות הבהרה**. מובהר, כי למזמינה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המזמינה יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המזמינה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה / הביצוע, לפי העניין.

10. שאלות הבהרה

- א. שאלות הבהרה ניתן להפנות **בכתב בלבד** באמצעות דואר אלקטרוני hcl-inf@megolan.org.il
- ב. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה - עד ליום ד' 7.4.2021 שעה 12:00. **כל שאלה שתגיע לחברה לאחר מועד זה לא תיענה**.
- ג. על המציע חלה האחריות לוודא את עצם קבלת שאלות הבהרה בטלפון מס' 04-6851017.
- ד. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יישלחו לכל המשתתפים בכתובת הדוא"ל שנמסרה על ידם, והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ה. **תשובות לשאלות הבהרה שיינתנו בעל-פה לא יחייבו את החכ"ל**.

11. הסתייגות ואיסור הגשת הצעה חלקית

- א. מציע שייגש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- ב. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.
- ג. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל השירותים ואין הוא רשאי לחלקם.

12.

- א. המציע, בחתימתו על מסמכי המכרז, מצהיר כי הוא ראה ובדק את פרטי המכרז, לרבות כל הנספחים לו (בין אם אלו צורפו ובין אם לאו) והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.
- ב. המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

13. הגשת הצעה במכרז המסגרת

- א. על המציע להגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס הצעת משתתף - **מסמך ה'**, בצירוף כל מסמכי המכרז, הערבות הבנקאית להצעה, ויתר המסמכים הנדרשים עפ"י תנאי הסף ושאר מסמכי המכרז.

ב. על המציע לנקוב בהצעתו בשיעור שכר הטרחה המבוקש על ידו (באחוזים) כנגזרת מן החשבונות המאושרים של קבלן הביצוע בפרויקט בו יינתנו שירותי המציע הזוכה (לדוג' - אם אושר לקבלן הביצוע חשבון ע"ס 1 מלש"ח, כאשר שכ"ט המציע הזוכה הינו 4%, אזי בעת התשלום לקבלן הביצוע ישולם למציע הזוכה סך של 40,000 ₪).

מודגש כי שיעור שכר הטרחה המוצע במכרז זה לכלל שירותיו של המציע הזוכה לחכ"ל לא יעלה על 4.5% (ארבעה אחוזים וחצי) בתוספת מע"מ, ולא יהיה נמוך מ- 3.5% (שלושה אחוזים וחצי) בתוספת מע"מ, ביחס לחשבונות המאושרים של קבלן הביצוע כאמור.

הצעת שכר טרחה החורגת מן התקרה/רצפה הנ"ל - תיפסל על הסף ולא תובא לדיון, אלא אם ועדת המכרזים תחליט לראות בה כאילו שיעורה הועמד על מחיר התקרה/רצפה, לפי העניין (לדוג' - 3.5% חרף כי הוגשה הצעה בשיעור של 3.2%; או 4.5% חרף כי הוגשה הצעה בשיעור של 4.7%).

עוד מובהר כי מועדי תשלום שכר טרחתו של המציע הזוכה יהיו בהתאמה למועדי התשלום לקבלן הביצוע בפרויקט.

ג. על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז, עליו לחתום בראשי תיבות על כל דף מהמסמכים הנ"ל, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.

14. מועד אחרון להגשת הצעות

א. את ההצעה על נספחיה, ואת כל האסמכתאות, התייעוד והמסמכים הנדרשים, יש להגיש במסירה אישית בלבד בתוך מעטפה סגורה לתיבת המכרזים המצויה בלשכת מנכ"ל חכ"ל גולן, במתחם "קסם הגולן", **עד לא יאוחר מתאריך 14.4.2021 בשעה 12:00**

ב. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע או כל סימן מזהה אחר.

ג. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תידון.

ד. הודעה על מועד פתיחת ההצעות תישלח לכל המציעים באמצעות דואר אלקטרוני. כל מגיש הצעה רשאי להשתתף בפתיחת תיבת המכרזים.

15. בחינת ההצעות וקביעת ההצעות הטובות ביותר

א. בחינת ההצעות ושקלול ההצעות תעשה על פי המפורט במסמכי המכרז ובשני שלבים כמפורט להלן.

ב. **שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -**

(1) הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - **תיפסל ולא תובא לדיון**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המזמינה לפנות למציעים להשלמת מסמכים.

(2) מובהר בזאת כי ככל שתערך פניה להשלמת מסמכים - המסמכים שיושלמו יובאו בחשבון לצורך בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז ולצוות המקצועי יהיה שיקול דעת להחליט אם מסמכים אלו יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הרכיבים להלן.

ג. **שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות (מחיר + איכות)**

לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

רכיב	המשקל לשקלול	הניקוד
------	--------------	--------

1.	הניקוד בגין רכיב המחיר (שיעור שכר הטרחה המבוקש עבור מתן השירותים)	25%	25 נקודות
2.	הניקוד בגין רכיבי האיכות	75%	75 נקודות

ד. הניקוד בגין רכיב המחיר (25 נקודות)

(1) הניקוד בגין רכיב המחיר ייקבע כדלקמן :

(א) מציע שהצעתו כוללת את שיעור שכר הטרחה הנמוך ביותר יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (25 נקודות) וכל הצעה אחרת תקבל ניקוד יחסי.

דוגמה - הוגשו שתי הצעות. בראשונה מוצע שכ"ט בשיעור של 4% (הזולה) ובשנייה מוצע שכ"ט בשיעור של 4.5% (היקרה). ההצעה הזולה תקבל 25 נקודות ברכיב המחיר (ניקוד מלא), ואילו ההצעה היקרה תקבל 22.22 נקודות $[(4 / 4.5) * 25]$.

ה. הניקוד עבור הרכיב האיכותי של המציע (75 נקודות)

פרטי רכיבי האיכות והניקוד בגינם כלולים במסמך ו'.

ו. בחינת האיכות תתבצע ע"י צוות מקצועי מטעם המזמינה אשר יהיה רשאי לבצע בחינות, ראיונות ובירורים לפי שיקול דעתו המלא. ממצאי הצוות המקצועי יובאו כהמלצה לבחינת ועדת המכרזים אשר תהיה רשאית לאשרן ו/או לבצע בדיקות ישירות, לרבות ראיונות והחלטתה תהיה המכרעת.

ז. ההצעה הטובה ביותר תהא ההצעה הכשרה שעמדה במלוא דרישות המכרז, אשר קיבלה את הציון המשוקלל (המחיר + רכיבי איכות) הגבוה ביותר, כאשר יתר ההצעות הכשורות ידורגו בהתאמה.

ח. מובהר בזאת כי ככל שהיו שתי הצעות כשורות או יותר שקיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו לעיל, תינתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כזוכה, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כנדרש.

ט. **יובהר כי למזמינה אין חובה לקבל את ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או הצעה כלשהיא.**

16. העדר ומניעת ניגוד עניינים

א. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נושא הפנייה.

ב. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו. ההצהרה כאמור תינתן על פי הנוסח המצורף כמסמך ג'.

ג. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים עמו ו/או עם מי מטעמו, במישרין או בעקיפין.

ד. המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.

ה. כמו כן מתחייב המציע, כי במידה ויזכה ותועבר לטיפולו הזמנה למתן שירותים, לגביה יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, להודיע על כך מיידית לחכ"ל ולפעול על-פי הוראותיו של היועץ המשפטי של החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ.

ו. על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.

ז. ככל שיועבר לטיפול של הזוכה, שירות/הליך/נושא לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית לחברה הכלכלית ליישובי הגולן ולפעול על פי הוראותיה.

ח. בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים, לרבות מילוי שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים וזאת בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 וזאת בהתאם למידע אשר יימסר על ידו בהליכי הפנייה השונים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המזמינה, והדבר מהווה תנאי יסודי ומהותי להתקשרות.

ט. למזמינה שמורה הזכות לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים, ובלבד שהחלטה לפסול מועמד מן הסיבה האמורה תהיה מגובה בחוות דעת משפטית.

17. שמירה על סודיות

המציע מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו על סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המזמינה ואינו קשור למתן השירותים עבור המזמינה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה.

18. שונות

א. הוצאות השתתפות המציע במכרז כולל עריכת ההצעה, הגשתה והשתתפות בהליכים השונים במסגרת המכרז - תחולנה על המציע בלבד.

ב. הרשות בידי המזמינה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון, או לפצלה בין שני הזוכים.

ג. אין המזמינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

ד. המזמינה רשאית להתחשב יותר בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ביחס למציע.

ה. בשיקולי המזמינה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות וביצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.

ו. המזמינה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודות לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.

ז. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המזמינה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המזמינה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המזמינה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

ח. עוד רשאית המזמינה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המזמינה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

ט. המזמינה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המזמינה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

י. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

יא.

(1) במקרה שמשותף במכרז, או אף מי שנקבע כזוכה, יחזור בו מהצעתו, או מכל חלק ממנה, ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המזמינה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון.

(2) כן תהא המזמינה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המזמינה, ולמשתתף לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בגין כך.

(3) אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכירותיה של המזמינה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

יב.

מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה/הזוכים, בכפוף לסודות מסחריים/מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

19. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המזמינה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

בכבוד רב,

אמיר יגאל, מנכ"ל

החברה הכלכלית לישובי הגולן בע"מ

נוסח ערבות מכרז

תאריך: _____

לכבוד

החברה הכלכלית לישובי הגולן בע"מ

שלום רב,

הנדון: ערבות בנקאית מספר

על-פי בקשת: _____ מס' זיהוי _____ (להלן - "המבקש")¹ אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 30,000 ₪ (הסכום במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) (להלן - "הסכום הנ"ל"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 3/2021-שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים בתחום המועצה האזורית גולן.

מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הנ"ל, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ו/או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.7.2021 (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידינו; כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

¹ (שם המציע מבקש הערבות).

מסמך ב'**החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ****מכרז מס' 3.2021****שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים
בתחום המועצה האזורית גולן****הצהרת המציע****לכבוד****החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ**

1. הנני מצהיר כי קראתי בעיון והבנתי את כלל מסמכי המכרז וההסכם, על נספחיהם, בחנתי את כל התנאים והנסיבות הקשורים במכרז למתן שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים בתחום המועצה האזורית גולן כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "העבודות") ו/או הנובעים מהם, וכן את כל הגורמים האחרים הרלבנטיים והעשויים להשפיע על קיום כל התחייבויותי, ובהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
2. **הנני מצהיר בזאת כי:**
 - א. אני עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז וכי הצעתי זו עונה על כל הדרישות המופיעות במסמכי המכרז.
 - ב. אני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ג. ידוע לי ומוסכם כי השירותים יוענקו לחכ"ל על בסיס שירות קבלני ולא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד ביני לבין החכ"ל.
 - ד. אני מצהיר ומתחייב, לא להציע ו/או לקבל במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטת החכ"ל, או של נושא משרה בה ו/או עובד החכ"ל ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות זה.
 - ה. אני מצהיר ומתחייב, לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחכ"ל בכלל, ו/או עם מי מעובדי החכ"ל ו/או מי מטעמם ו/או כל גורם אחר, כדי לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
 - ו. ידוע לי ומוסכם, כי אם יתעורר חשד סביר כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור בס"ק ד' ו-ה' לעיל, שומרת לעצמה החכ"ל את הזכות, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
 - ז. ידוע לי כי אין בזכייה במכרז המסגרת כדי להבטיח לזוכה הזמנת שירותים בהיקף כלשהו, ומכרז זה אינו יוצר כלפי הזוכה כל התחייבות מצידה של חכ"ל גולן.
 - ח. ידוע לי כי התמורה שתשולם על ידי החכ"ל תחושב על בסיס אחוז שכר הטרחה שיאושר לזוכה במכרז, וזאת כנגזרת מן החשבוניות המאושרים של קבלן הביצוע בפרויקט, כאשר מועדי תשלום שכר הטרחה לזוכה יהיו בהתאמה למועדי התשלום לקבלן הביצוע.
 - ט. ידוע לי ומוסכם, כי כל עוד לא נחתם ההסכם ואף במקרה שההסכם לא ייחתם על-ידי, תהיה החכ"ל זכאית - אך לא חייבת - לראות בהצעתי זו וקבלתה על-ידה כמחייבת

וכמשכללת את ההתקשרות, מבלי שהדבר יגרע מזכותה של החכ"ל למסור את העבודות לאחר, וכן לגבות את סכומי ההפסדים כולל באמצעות חילוטה של הערבות למכרז.

4. הנני מצרף להצעתי זו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים בהזמנה להציע הצעות, לרבות כל המסמכים המעידים על עמידתי בתנאי הסף, וכן את כל המסמכים המעידים על ניסיוני ועל איכותי.
5. ידוע לי ומוסכם, כי המחיר (שיעור ההנחה) כפי שנרשם בהצעתי כולל את מלוא התמורה לה אני זכאי, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, ביטול זמן, וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא מכרז זה.
6. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות בהליך.
7. אם אזכה במכרז, הנני מתחייב לספק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז כולם יחד, ולרבות על פי הוראות ההסכם ונספחיו לשביעות רצון החכ"ל ובכפוף לכל דין.
8. אם אזכה במכרז, אני מתחייב לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
9. אם אזכה במכרז, אני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על-ידכם - לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת עבודות שיינתן על-ידכם, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז וההסכם.
10. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב לבצע תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכיית הצעתי במכרז, את הפעולות הנדרשות על ידי, לרבות המצאת אישור ביטוחים חתום וערבות בנקאית (ערבות ביצוע). ידוע לי כי אם לא אבצע את פעולות אלה, כולן או מקצתן, החכ"ל תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי.
ידוע לי ואני מסכים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

שם המציע: _____ מס' ת.ז./ח.פ.: _____
 כתובת המציע: _____
 מס' טלפון: _____ טלפון נייד: _____ פקס: _____

תאריך: _____
 חותמת וחתימת המציע

מסמך ג'תצהיר על העדר קרבה לחברי / בעלי תפקיד בחכ"ל ובמועצה האזורית גולן
והעדר ניגוד עניינים

לכבוד
החברה הכלכלית לישובי הגולן בע"מ
(להלן - "החכ"ל")

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ מס' זיהוי _____ (להלן - המציע)² במסגרת הצעתי במכרז מס' 3.2021 למתן שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים בתחום המועצה האזורית גולן, שפורסם על ידי החכ"ל ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי החכ"ל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - א. בין בעלי תפקיד בחכ"ל ו/או במועצה אזורית גולן אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - ב. אין חבר או בעל תפקיד בחכ"ל ו/או במועצה אזורית גולן, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בחכ"ל ו/או במועצה אזורית גולן.
4. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

² במקרה של מציע שהינו תאגיד, הצהרה זו תינתן בנפרד על-ידי כל מנהליו ובעלי השליטה בו.

5. יש לי קרבה לחברי / בעלי תפקיד בחכ"ל ו/או במועצה אזורית גולן ו/או לעובדיהן מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

6. ידוע לי כי החכ"ל תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפני על מסמך זה.

אישור עו"ד : _____

מסמך ד'**תצהיר בדבר אי העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין****לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' **3/2021** אשר פרסמה החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ, למתן שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים בתחום המועצה האזורית גולן (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שמשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או הסכמים קיבוציים / צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____ ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ה'

החברה הכלכלית לישובי הגולן בע"מ - מכרז מס' 3/2021
שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים
בתחום המועצה האזורית גולן

הצעת המשתתף

לכבוד

החברה הכלכלית לישובי הגולן בע"מ ("החכ"ל")

1. הנני מתכבד להגיש הצעת מחיר במסגרת מכרז למתן שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שפרסמה החכ"ל, כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "העבודות").
2. הנני מצהיר כי הצעתי מוגשת אך ורק בשם המציע, ושהנני זכאי לחתום כדין על הצעה זו. כן הנני מצהיר כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגיישים הצעות לביצוע אותן עבודות.
3. בהתאם לאמור לעיל ולכל המפורט במסמכי המכרז, להלן שיעור שכר הטרחה המוצע על ידי למתן השירותים הכלולים במכרז זה:

% (ובמילים): אחוזים) בצירוף מע"מ, ביחס לחשבונות המאושרים של קבלן הביצוע בפרויקט בו יינתנו שירותיי.

* מודגש כי שיעור שכר הטרחה המוצע לא יעלה על 4.5% (ארבעה אחוזים וחצי) בתוספת מע"מ, ולא יהיה נמוך מ- 3.5% (שלושה אחוזים וחצי) בתוספת מע"מ, ביחס לחשבונות המאושרים של קבלן הביצוע כאמור, כאשר מועדי תשלום שכר הטרחה יהיו בהתאמה למועדי התשלום לקבלן הביצוע בפרויקט.

* הצעת שכר טרחה החורגת מן התקרה/רצפה הנ"ל - תיפסל על הסף ולא תובא לדיון, אלא אם ועדת המכרזים תחליט לראות בה כאילו שיעורה הועמד על מחיר התקרה/רצפה, לפי העניין (לדוג' - 3.5% חרף כי הוגשה הצעה בשיעור של 3.2%; או 4.5% חרף כי הוגשה הצעה בשיעור של 4.7%).

* המחיר המוצע על ידי כולל את מלוא התמורה לה אני זכאי, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, ביטול זמן וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא הליך זה ולמעט מע"מ.

* ידוע לי כי במקרה של אי התאמה בין ההצעה הנקובה במספר לבין ההצעה במילים, תהיה החכ"ל רשאית להתייחס לשיעור הנמוך מבין השניים וזאת מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לה ביחס לחוסר התאמה מסוג זה.

שם המציע: _____ מס' ת.ז./ח.פ.: _____

כתובת המציע: _____

מס' טלפון: _____ טלפון נייד: _____ פקס: _____

תאריך: _____ חותמת וחתימת המציע _____

מסמך ו'**רכיבי האיכות והניקוד בגינם**

1. בנוסף לכל המסמכים שעל המציע לצרף כאמור לעיל, לצורך בחינת איכות ההצעה, על המציע לצרף מסמכים המעידים על איכותו של המציע בהתאם לרכיבים כמפורט בטבלה שלהלן, ובכלל זה המלצות מאת הגורמים עבורם ביצע המציע שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז. בהמלצות יש לציין את הפרטים הבאים:
- א. שם הרשות / הגורם המזמין.
 - ב. מהות הפרויקט / עבודות שבוצעו עבורו.
 - ג. תקופת ביצוע עבודות אלה.
 - ד. היקף כספי של העבודות שבוצעו ע"י המציע עבור הגורם המזמין.

2. **הניקוד בגין רכיבי האיכות ייקבע כדלקמן:**

מס'	רכיב איכות למדידה	ניקוד מרבי	פירוט
1	ניסיון מוכח בניהול ופיקוח על פרויקטים של עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות במהלך חמש שנים מתוך שבע השנים האחרונות	15	5 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר של 50-70 מיליון ₪. 10 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר העולה על 70 מיליון ₪. 15 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר העולה על 90 מיליון ₪
2	ליווי תכנון סטטוטורי במרחב הכפרי בשבע השנים האחרונות.	10	ליווי תכנון סטטוטורי בהיקף מצטבר של בין 100 יחידות דיור ועד 200 יח"ד – 5 נק'. ליווי תכנון סטטוטורי בהיקף מצטבר העולה על 200 יח"ד – 10 נק'.
3	ניסיון בניהול ופיקוח על פרויקטים של בניית מבני ציבור במהלך חמש שנים מתוך עשר השנים האחרונות	10	7 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר של 15-25 מיליון ₪. 10 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר העולה על 25 מיליון ₪.
4	ניסיון בניהול ופיקוח על עבודות פיתוח תשתיות ציבוריות ביישובים חקלאיים, מושבים וקיבוצים, לרבות פיתוח הרחבות, ובניה לקליטה לאגש"ח במהלך שבע השנים האחרונות.	10	7 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר של 100-200 יח"ד. 10 נקודות עבור ניסיון בהיקף מצטבר העולה על 200 יח"ד.
5	התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע	10	
6	התרשמות מן המפקחים המוצעים	10	
5	התרשמות כללית מהמשרד המציע (מקצועיות, ידע ובקיאיות, רמת השירות, קשרי עבודה, מוסר עבודה ויחסי אנוש, ניהול מידע ומסמכים בנוגע לפרויקט)	10	
סה"כ		75	

3. רכיבי איכות אלו ייבחנו על יסוד מסמכים ומידע שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או מידע שייאסף על-ידי הצוות המקצועי, לפי שיקול דעתו ו/או באמצעות עריכת ראיון למציעים ו/או על סמך בירור עם ממליצים ו/או ביקור באתרים בהם בוצעו עבודות ע"י המציע ו/או ניסיון קודם של המזמינה ככל שקיבלה בעבר שירותים מהמציע. עמדת הצוות המקצועי תגובש בחוות דעת אשר תובא בפני ועדת המכרזים לקבלת ההחלטה.

מסמך ז'הסכם מסגרת

שנערך ונחתם בקצרין ביום _____

בין

החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ

מצד אחד

(להלן - "המזמינה" או "החכ"ל")

לבין

שם _____

ח.פ. _____

מרח' _____

מצד שני

(להלן - "המפקח")

הואיל: והמזמינה חפצה מעת לעת, בעבודות ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח לפרויקטים בתחום שיפוט מועצה אזורית גולן (להלן: "המועצה"), כמצוין במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן - הפרויקטים ו/או הפרויקט) בהתאם לשיקול דעתה של המזמינה, כמפורט במכרז ובהסכם מסגרת זה ובהתאם להזמנות עבודה פרטניות שיוצאו על ידי המזמינה מעת לעת, וערכה לשם כך מכרז מסגרת מס' 3/2021 (להלן: "המכרז");

הואיל: והמפקח השתתף במכרז, הציג עצמו כבעל הכישורים המקצועיים הניסיון, הידע והמיומנות לביצוע השירותים, והגיש הצעה במסגרתו והצעתו הינה אחת הזוכות במכרז;

הואיל: וברצון המפקח לבצע את העבודות עבור המזמינה כמפורט במכרז ובחוזה זה;

הואיל: והמזמינה, על סמך הצעת והצהרות המפקח במכרז מסכימה למסור למפקח את ביצוע העבודות, בכפוף להוראות חוזה זה;

הואיל: ומוסכם כי הסכם זה נערך ונחתם כהסכם עבודה לשירות קבלני, וכי על היחסים בין הצדדים, לא יחולו יחסי עבודה וכי המפקח לא יחשב, לכל דבר וענין, כעובד של המזמינה ו/או של המועצה ו/או של תאגיד עירוני שלה ותנאי ההתקשרות יתנהלו אך ורק לפי האמור בהסכם זה;

אי לכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה אינן חלק מההסכם, אינן מהוות בסיס לפירושו ותשמשנה לנוחיות והתמצאות בלבד.

2. הגדרות

- בהסכם זה תהא משמעות ההגדרות שתצוינה להלן, כמפורט בצידן:
- "ההסכם"** או **"החוזה"** - הסכם זה על נספחיו (בין אם מצורפים ובין אם לאו).
- "הזמנת עבודה"** - הזמנת עבודה שתוצא למפקח, מעת לעת, ע"י המזמינה לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- "הפרויקט"** - כהגדרתו ברישא להסכם זה. מובהר בזאת כי המזמינה תוציא למפקח הזמנת עבודה ספציפית ביחס לכל פרויקט אותו תהיה מעוניינת שהמפקח יבצע. הוראות הסכם זה יחולו על כל פרויקט בנפרד. **למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזמינה איננה מתחייבת למספר פרויקטים כלשהם שיבוצעו ע"י המפקח ו/או להיקף עבודה כלשהו שיבוצע ע"י המפקח.**
- "העבודות"** או **"השירותים"** - כלל העבודות הנדרשות לצורך ניהול, ליווי ייעוץ ופיקוח על הביצוע בפועל של הפרויקט, ובין אלה, העבודות הנדרשות במסגרת סעיף 5 להסכם.
- "אתר"** - מקום הפרויקט נשוא העבודות, לרבות מקום ביצוע הפרויקט והעבודות הקשורות בכך וסביבתם.
- "יועצים"** - כל מי שיבצע פעולות ייעוץ בקשר עם הפרויקט, לרבות מתכננים, מומחים ובעלי מקצוע אחרים.
- "מסמכי התכנון"** - כל המסמכים הנוגעים לעבודות, ובין אלה המפות, השרטוטים, התרשימים, המבדקים, המפרטים, ההצעות, הממצאים, היתרי הבניה, אישורים מהרשויות השונות, קובץ הנחיות התכנון (כהגדרתו להלן) ושאר חומר ומסמכי הפרויקט, לרבות אלה שנמסרו למפקח על-ידי המזמין.
- "הקבלן"** ו/או **"הקבלנים"** - הקבלן או הקבלנים עמם ייחתם/מו הסכם/מים לביצוע בפועל של העבודות באתר, לרבות קבלני המשנה שלהם.
- "העבודות באתר"** - העבודות בפועל שיבצעו הקבלנים, בין השאר, בהתאם לעבודות המפקח ו/או לעבודות היועצים ו/או בהתאם לדרישות המזמין.
- "רשויות"** - רשויות התכנון, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, חב' חשמל, מע"צ, מינהל מקרקעי ישראל, חב' בזק, חב' מקורות, רשות העתיקות, רשויות הניקוז, איגודי ערים, כיבוי אש, משטרת ישראל, חברות התקשורת והסלולר, מפעל המים, הג"א וכל גורם רלבנטי מוסמך אחר לפרויקט.
- "הועדה המקומית"** - הועדה המקומית לתכנון ובניה גולן
- "המנהל"** - המנהל על ביצוע והוצאה לפועל של כל הפרויקט - מנכ"ל החברה הכלכלית גולן ו/ מנהל אגף בינוי ותשתיות בחכ"ל ו/או כל מי שימונה מטעם המזמינה לשמש כמנהל, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
- "קובץ הנחיות התכנון"** - מסמכי הנחיות לעבודות תכנון בהוצאת אגף התכנון וההנדסה במשרד הבינוי והשיכון - במהדורתו האחרונה והעדכנית ו/או "הספר הצהוב - תעריפים ונוהלים לעבודות תכנון יולי 1996" (במהדורתו המעודכנת ביותר).
- למען הסר ספק, ההתייחסות לעניין "הספר הצהוב" כאמור נוגעת אך ורק לעבודות ו/או לדרישות המצוינות בו בלבד. ענייני התמורה והתעריפים המצוינים בספר הצהוב לא יחולו על הסכם זה, והתמורה תיקבע על-פי הוראות ההסכם בלבד.

3. כללי

3.1.

הסכם זה הינו הסכם מסגרת לקבלת השירותים הנכללים בו.

מוסכם בזאת כי השירותים נשוא ההסכם יינתנו לחברה הכלכלית ליישובי הגולן ע"י מנהל הפרויקט מטעם המפקח -

ואיש הצוות הנוסף לגיבוי / סיוע ו/או גורמים מוסמכים אחרים מטעם המפקח, ובלבד שביחס לכל גורם אחר, יתקבל אישור המזמינה, מראש ובכתב. המפקח יעמיד לרשות המזמינה שני נציגים מטעמו (אחד קבוע ואחד שישימש כגיבוי/ סיוע) זמינים לצורך ביצוע שירותים עבור המזמינה. השירותים דורשים זמינות, כוננות ומענה טלפוני 24/7, קרי בכל שעות היום והלילה, לרבות בימי חג ושבתות. מובהר בזאת כי בכל מקרה של היעדרות (מכל סיבה שהיא) על המפקח חלה החובה לדאוג לגורם מחליף מטעמו.

3.2.

ביחס לכל פרויקט שהמזמינה תהיה מעוניינת לבצע באמצעות המפקח, תוצא הזמנת עבודה ספציפית ונפרדת.

3.3.

הוראות הסכם זה יחולו על ביצוע כל פרויקט לגביו תוצא למפקח הזמנת עבודה ספציפית.

3.4.

המזמינה איננה מתחייבת להיקף פרויקטים כלשהו ו/או להיקף עבודה כלשהו שתבוצע ע"י המפקח והמזמינה תהיה רשאית לקבל שירותי פיקוח כאמור בהסכם זה גם באמצעות צדדים שלישיים ו/או גורמים נוספים. המפקח מצהיר כי ידוע ומוסכם עליו כי אין בהסכם זה כדי להוות התחייבות כלשהי של המזמינה לקבלת שירותי פיקוח ממנו בהיקף כלשהו וכי מוסכם וידוע לו כי המזמינה רשאית לקבל שירותי פיקוח מגורמים נוספים וכי הוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה כנגד המזמינה ו/או כלפי המועצה ו/או תאגיד עירוני שלה ו/או כלפי כל מי מטעמם.

3.5.

מובהר, כי מסירת מטלות בהתאם להוראות מכרז מסגרת זה, כפופות לקבלת האישורים התקציביים המתאימים לביצוען.

3.6.

למען הסר ספק מובהר, כי אין בזכייה במכרז מסגרת זה כדי להבטיח למפקח כי המזמינה תמסור לידיו מטלות ותזמין ממנו שירותים כלשהם ו/או בהיקף כלשהו, והסכם זה אינו יוצר כלפי המפקח כל התחייבות של המזמינה.

3.7.

למען הסר ספק, מובהר כי המזמינה, על פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי, תהא רשאית שלא לפנות למפקח לצורך ביצוע מטלה כלשהי, ובמקום זאת לפרסם מכרזים ו/או הליכים תחרותיים אחרים בקשר עם ביצועה של מטלה כלשהי אשר יכולה הייתה להיות מבוצעת במסגרת מכרז זה, או להתקשר עם כל גורם אחר לצורך כך, הכל בהתאם להוראות הדין.

3.8.

המפקח מודע לכך היטב ולא תהיינה לו טענות כלשהן כנגד המזמין.

4. הצהרות המפקח

המפקח מצהיר בזאת, כדלקמן :

4.1.

כי אין לו כל מניעה משפטית/חוזית/כלכלית/מסחרית או אחרת להתקשרות בהסכם ולעמידה בכלל התחייבויותיו.

4.2.

כי יש לו ו/או לעוסקים מטעמו בפרויקט את הרישיונות, הידע, הניסיון, הכישורים והיכולת הדרושים לביצוע העבודות ברמה מקצועית נאותה, וכי יפעל במיטב כוחו, כושרו, ידיעותיו ומסירותו לביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם.

4.3.

כי הוא בדק ויבדוק, בין בעצמו ובין באמצעות יועצים אחרים, את כל הטעון בדיקה וקיבל מהמזמין את כל הידיעות שביקש לקבל בקשר לעבודות, הן באתר והן אצל הרשויות והוועדה המקומית. הוא מכיר וילמד את התנאים הפיזיים באתר, הדרושים לביצוע העבודות, לרבות טיב הקרקע וקיום קווי מים, חשמל, טלפון ואחרים מכל סוג ואת התנאים הטופוגרפיים, האקלימיים והאקולוגיים השוררים בו, וכי לא תישמע כל טענה מצדו, כי לא עמד בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, כיוון שלא סופק לו מידע חיוני כלשהו.

- 4.4. כי ידוע לו שקיימת סבירות שהעבודות באתר תבוצענה בסמוך לגמר התכנון וכי יתכן שתעבור תקופה ארוכה בין סיום התכנון לבין תחילת ביצוע העבודות באתר ואף יתכן, כי העבודות באתר תבוצענה בשלבים.
מכל מקום, לא תהיה למפקח כל טענה ו/או דרישה בגין כך.
- 4.5. כי ידוע לו שעליו לבצע את העבודות, בשים לב לאומדן הכספי לביצוע העבודות/הפרויקט.
- 4.6. כי הוא מחזיק ויחזיק לאורך כל תקופת ההתקשרות באישורים תקפים על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976.
- 4.7. כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום ובעניין העסקת עובדים זרים.
- 4.8. כי ידוע לו שהתחייבויות הקבלנים, ששירותיהם יוזמנו לביצוע הפרויקט, תהיינה מותנות בכך שתכניות ומפרטים לביצוע העבודות יסופקו במועדים המתחייבים מדרישות לוח הזמנים בהסכם לביצוע העבודות.
- 4.9. כי יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות והוא יודע שהמזמינה מתקשרת עמו בהסכם על-בסיס הצהרותיו אלו, וככל שיחול, אם יחול, שינוי כלשהו בנכונות הצהרותיו אלו - הוא מתחייב להודיע על כך מייד למזמינה.
- 4.10. כי יהיה זמין לכל קריאה מהמנהל ובסדר עדיפות ראשון על פני כל עבודה אחרת מחוץ לתחומי המועצה ולרבות לצורך ישיבות במשרדי המזמינה, ככל שיידרש לכך.
- 4.11. המפקח מתחייב כי יטפל בכל עבודה שתופנה אליו מטעם המזמינה בהתאם לשיקול דעת המזמינה בשקידה ובמסירות. המפקח לא יוכל בשום מקרה לסרב לקבל עבודות שיימסרו לפי ההסכם.
- 4.12. כי אין במתן השירותים על ידו למזמינה כדי להוות ניגוד עניינים כלשהו והוא מתחייב למסור למזמינה הודעה בדבר כל ניגוד עניינים העלול להיווצר בביצוע השירותים.

5. ביצוע העבודות

המזמין מוסר למפקח והמפקח מקבל על עצמו את ביצוע העבודות, על כל הכרוך בהן - והכל בהתאם לתנאי ההסכם. העבודות כוללות, בין השאר, את שלבי העבודה המפורטים להלן: [מובהר, כי הגם שלשם הנוחיות בלבד העבודות חולקו לשלבים, הרי שכלל התחייבויות המפקח, ביחס לכלל השלבים, חלות עליו לכל אורך הפרויקט].

מובהר בזאת כי ההחלטה על ביצוע שלבי הפרויקט כמפורט בהסכם זה הינה לשקול דעתו הבלעדית והמוחלט של המזמינה, והמזמינה תהיה רשאית בכל עת לקבוע כי לא יבוצע איזה משלבי הפרויקט, בשים לב למגבלות תקציב, קצב התקדמות העבודות, העדר שביעות רצון מביצוע השירותים ו/או כל שיקול אחר.

לא יבוצע מעבר לשלב נוסף טרם התקבל אישור מראש של המזמין.

הזמנת עבודה

- 5.1. מעת לעת, בהתאם לצרכי המזמינה, תפנה המזמינה למפקח בהזמנת עבודה ספציפית למתן שירותים כמפורט בהסכם זה (להלן: "**הזמנת העבודה**").
- 5.2. בהזמנת העבודה ייקבעו, בין היתר, מיקום הפרויקט הספציפי, לויז' לתחילת ביצוע העבודות, דגשים/הוראות מיוחדות, לרבות ביצוע חלק מהשירותים נשוא הסכם זה בלבד ביחס לאותו פרויקט ותמורה כספית בגין מתן השירותים (שלא תעלה על שיעור התמורה הנקוב בסעיף 8 להסכם זה).

5.3. מובהר בזאת כי הזמנת עבודה תחייב את המזמינה אך ורק באם תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של המזמינה לפי דין.

5.4. למען הסר ספק, הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת עבודה בנפרד.

כללי

5.5. בדיקת התכנות לביצוע הפרויקט ומתן המלצות לקידום הפרויקט בדרך מקצועית, מהירה ויעילה, כולל סיוע בבחירת יועצים וככל שיידרש, רכוז ניהול הליך הבחירה ואישור חשבונות ליועצים באחריות המפקח.

5.6. הצגת הפרויקט בפני כל הגורמים הרלבנטיים ובהתאם לדרישות המזמין, בכל אחד מהשלבים בפרויקט וככל שיידרש - בתדירות כפי שתקבע ע"י המזמין בהתאם לקצב ההתקדמות וצרכי המזמין.

5.7. אחריות מלאה על ניהול הפרויקט עבור המזמינה ובכלל זה אחריות על כל היבטי העבודה מול גורמים מחוץ לחברה הכלכלית ליישובי הגולן - כגון: חח"י, בזק, רשות העתיקות וכל גוף ציבורי או פרטי אחר.

5.8. השתתפות וסיוע בעריכת חוזים/התקשרויות/מכרזים עם היועצים, הקבלנים או כל גורם מקצועי אחר, בכל הנוגע להקשר הטכני ו/או המינהלי ו/או בכל הקשר אחר - לאורך כל שלבי הפרויקט - וזאת בשיתוף ובתאום עם היועץ המשפטי של המזמין.

5.9. הגשת חוות דעת (בכל עת שיידרש על-ידי המזמין) בדבר מחיר הפרויקט, רמת ודיוק הביצוע, עמידה בלוח הזמנים ו/או בתקציב הפרויקט ו/או כל סטייה מהם וכן דרכים למנוע ו/או להתגבר על סטיות כאמור.

5.10. הגשת דו"ח בכתב, לפי דרישת המזמין ולכל הפחות מדי חודש, אשר יסקור את התקדמות הפרויקט, יפרט בעיות אשר התעוררו, במהלך ביצוע הפרויקט, דרכים לפתרון, הצעות ייעול ו/או הנחיות ו/או הצעות להמשך הקמת הפרויקט, וכן כל הערה או הארה אחרת, הקשורות להקמת הפרויקט. הדו"ח דלעיל יכלול העתק יומן העבודה היומי, כאמור בהסכם זה.

המפקח יעקוב אחר כל סטייה ו/או חריגה מלוח הזמנים ו/או מכל הוראה אחרת הכלולה בחוזים עם הקבלנים ו/או עם כל גורם אחר הקשור בפרויקט, כולל ציון הגורם לסטייה.

5.11. סיוע בטיפול, בפניות, בברורים, בתאומים, בהתייעצויות ובמיו"מ בפני ועם הרשויות ו/או כל גורם אחר, בכל הקשור והכרוך בתכנון וביצוע הפרויקט, ובכלל זה בבעיות הקשורות בפרויקט ו/או בקבלת אישורים לרבות היתר בניה ככל הנדרש לביצוע העבודות. המפקח יקפיד טיפול רצוף, שוטף ומהיר ומעקב אחר הטיפול וקבלת אישורי הרשויות כאמור, טרם הוצאת היתרי הבניה ולאחר מכן.

5.12. תיאום והשתתפות בישיבות ופגישות עם/בין נציגי המזמין ו/או עם הקבלנים ו/או עם המפקח ו/או עם היועצים ו/או עם נציגי הרשויות ו/או עם היועץ המשפטי של המזמין ו/או עם כל אדם או גורם אחר, הקשור בפרויקט - וזאת בכל שלב בפרויקט וכל אימת שהדבר יידרש או שהמזמין ימצאנו לנחוץ.

5.13. קביעת לוחות זמנים בתאום ואישור מראש של המזמין וכן ניהול מעקב תדיר ושוטף אחר כל שלבי הקמת הפרויקט, מראשיתו ועד סופו, עמידת היועצים והקבלנים בלוחות הזמנים והמועדים שנקבעו ואשר יעודכנו מעת לעת לפי הנסיבות.

המפקח יפעל לקידום הפרויקט בהתאם ללוח הזמנים שייקבע ויאשר על-ידי המזמין וידווח למזמין על כל סטייה ו/או חריגה מלוח הזמנים תוך ציון הגורם לסטייה ומתן הצעות לפתרון ו/או כל צעד אחר שעל המזמין לנקוט נוכח סטייה כאמור.

המפקח יודיע למזמין, מבעוד מועד, על המועד הצפוי בפועל להשלמת כל שלב של הפרויקט וכן יהיה נוכח בעת מסירת כל שלב כאמור למזמין.

5.14. בירור או השתתפות בבירור, עפ"י הוראות המזמין, של כל סוג תביעות/טענות או דרישות של הקבלנים או גורמים אחרים בפרויקט, ניתוח הטענות לרבות ההיבטים המקצועיים והכספיים שלהן ומתן ייעוץ והמלצות למזמין בקשר אליהן. בנוסף, מתן כל סיוע שיידרש בקשר להליכים משפטיים/מעין משפטיים, שיתנהלו בקשר לפרויקט, לרבות מתן עדות בבית משפט, בבורות או הכנת חוות דעת שתוגש - הכל ללא תמורה נוספת.

5.15. פיקוח על כך שכל שירות או עבודה יבוצעו בהתאם למצוין במסמכי ההנחיות לעבודות תכנון של משרד החינוך/משרד הבינוי והשיכון העדכניים ביותר וכן על-פי קובץ הנחיות התכנון.

5.16. השתתפות בישיבות סטטוס הנערכות במשרדי המזמינה בהתייחס לפרויקט, לרבות ישיבות עם נציגי המזמינה לצורך מתן התייחסות לקצב התקדמות הפרויקט.

5.17. ליווי בגיבוש היבטי התקציב / התאמתו לצרכי המזמינה.

שלב א' – ליווי התכנון במסגרת ניהול ביצוע הפרויקט .

5.18. השתתפות בישיבות התכנון והשיפוטיות של התוכניות וליווי תהליך התכנון המפורט, והשפעה על מרכיבי התכנית והמפרט המתוכנן מתוך ידע מקצועי ולקחים שנלמדו מהביצוע בפרויקטי הרחבות שבוצעו.

5.19. עריכת ביקורים באתר על מנת לעמוד על תנאיו המיוחדים וסביבתו, זיהוי אתגרים ייחודיים הנובעים ממאפייני השטח וסיוע למתכננים בגיבוש המענה לאתגרים אלה.

5.20. בחינת תכניות היועצים ויתר מסמכי התכנון, השלמתם והתאמתם, הן לדרישות הפרויקט, הן אחד לשני והן להוראות כל דין, לנהלים ולסטנדרטים הגבוהים בתחום התכנון והבניה.

5.21. בחינה של מסמכי המכרזים (שיוכנו ע"י המתכננים ויועצי המזמינה) בכל נושא, לרבות האומדן התקציבי המבוסס על כתבי הכמויות, והגשת חוות דעת למזמינה.

5.22. בחינת ההתאמה בין אישור המחיר המגובש ע"י משב"ש לתכניות הביצוע.

שלב ב' - ניהול הכנת מכרזים, בדיקת הצעות קבלנים, ניהול מו"מ ומתן חוות דעת מקצועיות.

5.23. בקרה של התוכניות וכתבי הכמויות שהתקבלו מהמתכננים. חישובם, פיקוח על עיבודם על-ידי היועצים השונים ועריכתם לצורך הכנת מכרז/הסכם/נוהל משכ"ל.

5.24. ייעוץ וסיוע בהכנה וריכוז כל החומר, התכניות, המסמכים והאמצעים הדרושים לפרסום מכרז (או מכרזים - בהתאם לשיקול דעת של המזמין) ו/או כל הליך אחר נדרש לשם השלמת הפרויקט.

5.25. התכניות שתוגשנה ביחס למכרזים כאמור תהיינה מפורטות באופן שיאפשר לקבלנים הגשת הצעות מחיר מפורטות ועל המפקח מוטלת החובה לוודא זאת.

5.26. ייעוץ, סיוע וכן ביצוע בדיקות פורמאליות-טכניות וחשבונאיות לגבי הצעות הקבלנים וניתוחן, תוך עריכת טבלאות מפורטות המשוות ביניהן וציון חריגות וסטיות, אם תהיינה, מתנאי המכרזים הרלבנטיים או ההצעה והפרויקט.

5.27. עריכת חוות דעת מקצועיות לועדת המכרזים בדבר מסירת עבודה לקבלנים, ככל שיידרש.

5.28. ניהול ו/או סיוע בניהול מו"מ וליבון בעיות או אי בהירויות עם קבלנים.

5.29. עדכון האומדן התקציבי בהתאם להוצאות ההתקשרות עם הקבלנים וקביעת מסגרת תקציבית מעודכנת בהתאם, בתיאום עם המזמין.

5.30. הוצאת "צווי התחלת עבודה", על-פי תנאי ההסכם ובכפוף לאישור המזמין.

שלב ג' - שלב התיאום, ניהול, הפיקוח והמעקב אחר ביצוע העבודות באתר

- 5.31. קבלת לוחות זמנים מהקבלנים, אישורם או תיקונם, הכנת לוחות זמנים כלליים ומפורטים בתיאום עם כל הגורמים הקשורים בפרויקט.
- 5.32. פיקוח על קיום בדיקת איכות החומרים והמוצרים בפרויקט ווידוא התאמתם למסמכי התכנון, להוראות כל תקן והחוזים עם הקבלנים, לרבות באמצעות ביצוע בדיקות מעבדתיות ואחרות של אותם חומרים ומוצרים, כנדרש לשם הבטחת איכותם ורמתם וכפי שיוגדר בחוזים עם הקבלנים ובדין.
- המפקח ידאג כי יבוצע פיקוח על טיב החומרים והמוצרים והתאמתם לתכניות ולהוראות היועצים גם במקומות העבודה והייצור שלהם טרם הבאתם לאתר.
- המפקח יודאג כי ממצאי הפיקוח על איכות החומרים והמוצרים, כמפורט לעיל, יירשמו וידווח למזמין באורח שוטף.
- המפקח יקפיד הקפדה מיוחדת על התאום והשילוב שבין הקבלנים השונים והתפרים שבין עבודותיהם.
- 5.33. השתתפות בטיפול, בפניות, בברורים, בתאומים, בהתייעצויות ובמו"מ בפני הקבלנים ו/או הרשויות ו/או כל גורם אחר, בכל הקשור והכרוך בביצוע הפרויקט.
- 5.34. ביקורת על אישור סימונים של גבהים ומרחקים של חלקיו השונים של הפרויקט באתר, אשר ייערכו, כפי הנדרש, על-ידי מודדים.
- 5.35. פיקוח על ביצוע המדידות באתר, לרבות בדיקת אישור הכמויות של חלקי הפרויקט שבוצעו, בתאום עם הקבלנים ורישום המידות הסופיות והשינויים בהעתקי התכניות. קבלת התכניות לאחר הביצוע (as made) מהקבלנים, בדיקתם ואישורם.
- 5.36. מתן הסברים, הנחיות, סיוע והוראות לקבלנים בקשר לביצוע הפרויקט בהתאם לתכניות ולהנחיות היועצים.
- 5.37. ניהול יומן עבודה יומי מפורט בקשר לפרויקט וכן דפי מדידה, אשר יפרטו את כל העבודות והאירועים הקשורים בהקמת הפרויקט, החתמת נציג הקבלן על היומן ודפי המדידה כאמור וכן הוספת הערות רלבנטיות של היועצים.
- 5.38. היומן יתאר את כל המתרחש במסגרת הפרויקט באופן מלא ומדויק.
- 5.39. קיום מעקב ופיקוח מתמיד והדוק אחר ביצוע הפרויקט והעבודות הקשורות בו, רישום הליקויים שיש לתקנם ופיקוח צמוד על השלמת ביצוע תיקון הליקויים כאמור.
- 5.40. קיום ישיבות שבועיות לצורך תאום בין העבודות המקצועיות השונות. סיכום מפורט בכתב של ישיבות אלו יועבר למזמין ולכל הגורמים הנוגעים בדבר באופן שוטף. מובהר כי המזמין יזומן לכל ישיבה כאמור ויהיה אף רשאי ליזום קיום פגישות כנ"ל בכל עת שימצא לנכון.
- 5.41. עדכון שוטף ומפורט של תקציב הפרויקט וכן ניהול בקרה תקציבית חודשית על כל הקבלנים והספקים, אשר תצביע על כל חריגה הצפויה מהתקציב הראשוני של הפרויקט - במהלך היווצרותה, וכן מתן דו"ח למזמין על כל חריגה מתקציב הפרויקט ובו פירוט של מקור החריגה וסיבתה, כגון: שינויי מדד, פרוגרמה, חוקים טעויות בכמויות, תביעות של קבלנים וכד'.
- 5.42. בדיקת חשבונות ביניים. חשבונות סופיים ודרישות תשלום אחרות שיוגשו על-ידי הקבלנים ועל-ידי כל בעל תפקיד רלבנטי אחר, הקשור בהקמת הפרויקט ובכלל זה על-ידי היועצים.
- 5.43. בדיקת החשבונות תתחשב בתנאי ההסכמים ו/או המכרזים ועל-פי המסגרת התקציבית והחוזית שנקבעה לכך.

- 5.44. הגשת החשבונות ו/או דרישת תשלום כאמור, שאושרו כנדרש על-ידי המפקח לאישור התשלום ע"י המזמינה - וזאת לאחר שנערכו מדידה וחישוב כמויות הביצוע בפועל של העבודות באתר והתקדמות הפרויקט.
- 5.45. עריכת ביקורים שוטפים, בדיקת הפרויקט לפרטיו, העברת רשימות למזמין ולקבלנים, המפרטות את כל התיקונים שעל הקבלנים לבצע, וכן פיקוח ווידוא כי הקבלנים יבצעו התיקונים האמורים כנדרש - וזאת במשך תקופות האחריות והבדק, על-פי החוזים עם הקבלנים ו/או על-פי כל דין.
- כמו כן, לקבוע ולדווח למזמין אלו פגמים אין אפשרות סבירה לתקנם ומהו הפיצוי שעל הקבלנים לשלם למזמין בעטיים.
- 5.46. בירור או השתתפות בבירור, בהתאם להוראות המזמין, של כל סוג תביעות/טענות או דרישות של הקבלנים או גורמים אחרים הקשורים בפרויקט, ניתוח הטענות לרבות ההיבטים המקצועיים והכספיים שלהן, ומתן ייעוץ והמלצות למזמין בקשר אליהן, לפני הבירור ולאחריו, ובכלל זה מתן כל סיוע שיידרש בקשר להליכים משפטיים או מעין משפטיים, שיתנהלו, אם יתנהלו, בקשר לפרויקט, ובכלל זה מתן עדות בבית משפט או בבוררות או הכנת חוות דעת שתוגש לבית משפט או בבורר - ללא תמורה נוספת.
- 5.47. בדיקת הפרויקט במסירתו למזמין וכן לקראת סוף תקופות הבדק והאחריות השונות על-פי ההסכמים עם הקבלנים ועל-פי כל דין ובמידת הצורך גם במהלכן. פיקוח על ביצוע התיקונים על-ידי הקבלנים. אישור של גמר ההסכם לאחר ביצוע התיקונים על-ידי הקבלנים, ומתן אישור סופי של גמר ההסכם לאחר ביצוע התיקונים - בתום תקופות הבדק והאחריות השונות.
- 5.48. טיפול בקרה ותאום חיבורים לתשתיות כגון מים, ביוב, חשמל, תקשורת, מערכות כריזה, אש, אזעקות וכיו"ב. טיפול בהשגת כל הבדיקות והאישורים הנדרשים כולל תיאום והזמנת בדיקות מעבדה, פיקוח עליון וכו', עד לקבלת טופס 4 ותעודת גמר מהועדה לתו"ב.
- 5.49. המפקח ידאג לכך, כי באתר העבודות יימצא הנדסאי-מפקח, אשר יועסק במשרה מלאה ובאופן שוטף ורציף, כפי שיידרש, לצורך ביצוע הפרויקט, ואשר יהיה בעל יכולת אישית ומקצועית בניהול פעילות כדוגמת הפעילות בפרויקט בסוג ובהיקף זה ברמה מצוינת.
- 5.50. הכנת "תיק מתקן" הכולל את כל המסמכים והאישורים הרלבנטיים לפרויקט ובכלל זאת, תכתובות, אישורים, חשבוניות מצטברים וסופי שאושרו, כתבי כמויות מאושרים, תעודות אחריות, הסכמים, היתרי רשויות, תכניות "עדות" ו/או כל מסמך נוסף הרלבנטי לפרויקט ו/או שיידרש ע"י המזמינה.
- 5.51. ניהול התקציב של הפרויקט. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל הנוגע לניהול תקציב הפרויקט מחוייב המפקח לספק את השירותים הבאים -
- הכנת תקציב ביצוע לפי פרקים (בינוי, פיתוח, תשתיות, ציוד וכד') כולל השוואה לתיקצוב המזמינה ו/או מימון חיצוני.
 - מעקב ובקרה תקציבית - ביצוע בפועל מול תקציב לאורך כל התקופה מדי חודש.
 - דיווח ובקשה לאישור הוצאות חריגות (שלא נכללו בתקציב) במידה ועולות.
 - מניעת ביצוע הוצאות שלא אושרו ע"י המזמינה.
 - במידה וקיים מימון חיצוני - ריכוז כל הפרטים הנדרשים ע"י הגוף המממן, לרבות הכנת כל

המסמכים הנדרשים לצורך הגשתם לגורם המממן, ריכוז הדיווחים ומילוי המסמכים הנדרשים לצורך דיווח לגורם המממן לקבלת כספים.
טיפול מול הרפרנטים אצל הגורם המממן בשחרור חסמים וקידום תשלומים.

6. אופן ביצוע העבודות

- 6.1. המפקח ידווח בכתב למזמין, ומיד עם גילויים, על טעויות, שגיאות, חוסר בהירות, סתירות, אי התאמות וכיו"ב בביצוע העבודות ובמסמכי התכנון.
- 6.2. המפקח מתחייב לבצע את העבודות ברמה מצוינת, בנאמנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע הנדרש לביצוען, תוך מילוי דייקני של הוראות ההסכם, מסמכי התכנון, דרישות הוועדה המקומית, דרישות הרשויות וההוראות שתינתנה לו על-ידי המזמין, מפעם לפעם, ותוך טיפול שוטף ורצוף בפני הרשויות לשם קבלת האישורים הנדרשים, היתרי בניה וכל אישור ו/או רישיון נדרשים וכיו"ב, כמו גם ביחס לשינויים לתכניות ולהיתרים האמורים, ככל שיידרשו.
- 6.3. המפקח יעסיק, על חשבונו, בהתאם לנדרש, עובדים בתחום העבודות במספר ובהכשרה הדרושה לשם מילוי התחייבויותיו באופן מושלם על-פי ההסכם.
- 6.4. בנוסף לאמור לעיל, המפקח ידאג לכך, כי באתר העבודות יימצא הנדסאי-מפקח, אשר יועסק לצורך ביצוע הפרויקט, ואשר יהיה בעל יכולת אישית ומקצועית בניהול פעילות כדוגמת הפעילות בפרויקט בסוג ובהיקף זה ברמה מצוינת.
- 6.5. ככל שיתברר למזמין, כי צוות העובדים אינו מספיק וכי העבודות אינן מתנהלות כתיקון ואינן עונות על דרישות המזמין, יהיה המפקח חייב לתגבר את צוות העובדים ו/או להחליף עובד בצוות ו/או לשנות את הרכבו והכל בהתאם לדרישות המזמין.
- 6.6. המפקח מתחייב לנהוג במקצועיות וביושר והוא מקבל על עצמו להתמיד במתן שירותים למזמין כל העת ואף במקרה של חילוקי דעות.
- 6.7. המפקח מתחייב לדאוג לכך שכל סכסוך עבודה בינו לבין עובדיו, במידה ויהיה, לא יפגע במהלך התקין של העבודות.
- 6.8. המזמין ו/או מי מטעמו רשאים לבצע ביקורים במשרד המפקח, בכל עת, וכן לעיין במסמכים הקשורים בהתקדמות ובאופן ביצוע העבודות. המפקח ימסור למזמין כל הסבר או מסמך שיידרש על-ידו או מטעמו בקשר לעבודות. המפקח יישמע להוראות המזמין בכל עניין הקשור לביצוע העבודות.
- 6.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפקח ידאג לדאוג ולפקח על כך שכל שירות ועבודה יבוצעו בהתאם למצוין בקובץ הנחיות התכנון וכן כל שירות נדרש נוסף, כמפורט בהסכם זה.

7. לוח זמנים

- 7.1. המפקח יבצע את העבודות בשקידה הראויה וברציפות ויקצה לביצוע העבודות את האמצעים הראויים לביצוען, בתיאום עם המזמין, היועצים והקבלנים, תוך הסכמה והבנה שיש חשיבות להשלמת הפרויקט במועד ומסירתו למזמין בהתאם ללוח הזמנים שייקבע על-ידי המזמין מעת לעת.
- 7.2. מוסכם שהעבודות דורשות עמידה במשימות רבות במועדים שונים, לרבות מועדי מסירת אינפורמציה ליועצים ולמזמין. עמידה בדרישות המועדים שנקבו על-ידי המזמין, בהתייעצות עם המנהל והמפקח מפעם לפעם, הינה תנאי יסודי להסכם זה.
- 7.3. בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי על-פי הסכם זה, יהיה על המפקח, למרות אי קביעת המועד כאמור, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר בנסיבות העניין, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט וביצועו.

7.4. המפקח חייב להודיע למזמין מיד על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים אשר הוסכם עליו עם המזמין.

7.5. במידה והמפקח לא יתחיל בביצוע העבודות או לא יסיים אותן או את השלב שהיה עליו לבצעו באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המזמין, יתרה המזמין במפקח בכתב ואם תוך תקופה של 3 ימים מיום שנשלחה התראת המזמין כאמור, לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של המפקח ו/או באורח ביצוע העבודות, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה על-ידי מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש למפקח.

7.6. נגרם עיכוב בביצוע העבודות עקב כח עליון, יהיה המזמין רשאי, בכפוף לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות וכן את ביצוע העבודות באתר למועד שייקבע על-ידו. לצרכי ענין זה מובהר כי, מחלה, חופשה, מילואים או כל סיבה אישית הקשורה במפקח או מי מעובדיו לא יחשבו כח עליון. בקשה לדחיה על-פי סעיף זה תוגש על-ידי המפקח למזמין בכתב לא יאוחר מ- 15 יום מגמר פעולת הכח העליון.

8. התמורה עבור מתן השירותים

8.1. בתמורה למילוי מלא וקפדני של כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, יהיה המפקח זכאי לקבל מהחכ"ל תמורה כוללת וסופית, אשר תחושב בהתאם לשיעור שכר הטרחה שאושר לו ע"י ועדת המכרזים של החכ"ל, דהיינו - % (אחוזים) בתוספת מע"מ ביחס לחשבונות המאושרים של קבלן הביצוע מטעם חכ"ל בפרויקט בו יינתנו שירותי המפקח.

8.2. מועדי תשלום שכר טרחת המפקח יהיו במקביל למועדי התשלום לקבלן הביצוע בפרויקט.

8.3. אם במסגרת המכרז שיפורסם לבחירת קבלן הביצוע, תבחר החכ"ל בקבלן שהציע למעלה מעשרה אחוזי הנחה ביחס למחירי האומדן, יחושב שכר טרחתו של המפקח באותו פרויקט על בסיס מחירי האומדן בניכוי עשרה אחוזים בלבד.

8.4. מודגש כי "החשבונות המאושרים של קבלן הביצוע" – משמע כל התשלומים שתשלם החכ"ל לקבלן הראשי מטעמה, לא כולל מע"מ, הקשור במישרין להקמת הפרויקט, במסגרתו ניתנו שירותי המפקח לרבות ניהול-פיקוח על עבודת קבלן הביצוע. עוד מובהר כי "החשבונות המאושרים של קבלן הביצוע" אינם כוללים את:

8.3.1. מחיר הקרקע נשוא הפרויקט והמסים הנדרשים ביחס לקרקע ו/או אגרות והוצאות בגין היתרי בניה ורשיונות ו/או תשלומי חובה מוניציפאליים וממשלתיים ו/או תשלומים לחברת החשמל לישראל בע"מ ו/או תשלומים לרשויות ו/או תשלומים לגופים מוסדיים אחרים ו/או תשלומים למינהל מקרקעי ישראל

8.3.2. שכר היועצים מטעם המזמין ו/או הוצאות מינהלה ו/או הוצאות עקיפות אחרות.

8.3.3. עלות ציוד - בין אם הוא מחובר למבנה ובין אם לאו - שלא נרכש או תוכנן במסגרת עבודות התכנון נושא הפרויקט ו/או לא בוצע או הותקן על-ידי הקבלן הראשי במסגרת הפרויקט ו/או לא טופל על-ידי המפקח.

מובהר כי ציוד, ריהוט, מיזוג, עיצוב, תאורה, מערכות חשמל וכיבוי אש וכן הלאה, אשר לא נעשו או בוצעו או הותקנו על-ידי הקבלן הראשי, לא ייכללו במסגרת עלות הפרויקט ולא תשולם בגינם תמורה נוספת כלשהי למפקח.

8.3.4. ריביות, עמלות, התייקרויות או כל עלות אחרת של הון או מס ערך מוסף, המצטרף לתשלום כלשהו על-פי ההסכם.

8.3.5. במכרזי החברה למשק וכלכלה - עמלת החברה למשק וכלכלה.

8.5. למען הסר ספק מובהר בזאת כי ככל שהחכ"ל תטיל ביצוע עבודה נוספת כלשהי על המפקח שאינה כלולה במסגרת הסכם זה - הכרוכה לדעתו בתשלום נוסף כלשהו - על המפקח לפנות לחכ"ל לקבל מראש אישורה בדבר תוספת עלויות, ככל שקיימות. בהעדר הסכמה - לא יחול שינוי בתשלום

למפקח.

8.6

התמורה הנ"ל תשולם כנגד חשבוניות מס שימסור המפקח למזמין.

8.7

מוסכם כי התמורה שנקבעה לעיל הינה התמורה הכוללת והסופית לה יהא המפקח זכאי בגין כל השירותים והפעולות שהמפקח התחייב לבצע עבור המזמין לפי הסכם זה, לרבות בגין ביצוע שינויים ותיקונים הקשורים לפרויקט, והמפקח לא יהיה זכאי לתשלום ו/או תוספת אחרת כלשהי. כן מוסכם כי התמורה כוללת את כל הוצאותיו של המפקח וכי המפקח לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת, לרבות החזר הוצאות או כל תשלום אחר מכל מן וסוג שהוא.

8.8

למרות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי המזמינה תישא בתשלומי אגרות, עלויות מדידה והכנת מפות או תשריטים, העתקות וצילומים להם יהיה זקוק המפקח לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וזאת בכפוף לקבלת אישור מאת המזמינה ובכפוף לקבלת חשבוניות מס מתאימות בגין ביצוע התשלום בפועל ביחס להוצאה כאמור.

8.9

מוסכם כי בכל מקרה בו המפקח ישלים רק חלק מעבודות כל שלב ושלב הוא יהיה זכאי לחלק משיעור התמורה המגיע בגין אותו שלב לפי היקף עבודתו בגין אותו שלב לפי קביעת המזמין.

9.

התחייבויות נוספות של המפקח

9.1

אישור המזמין לתכניות או למסמכים אחרים אינו משחרר את המפקח מהאחריות המקצועית המלאה ואין למזמין אחריות כלשהי לטיב התכנון והעבודות.

9.2

המפקח לא יבצע ו/או יורה על דעת עצמו על ביצוע פעולה ו/או עבודה כלשהי, אשר איננה כלולה במסגרת העבודות המאושרות על-ידי המזמין.

9.3

במגע עם הרשויות המוסמכות בכל הנוגע לאישור התכניות יפעל המפקח כבא כוחו של המזמין והמזמין מסמיך אותו לכך, ובלבד שהמפקח לא יגיש כל תכנית או תיקונים לתכנית לרשויות המוסמכות או שניתן כל התחייבות בשם המזמין, אלא אם אושרה קודם לכן על-ידי המזמין.

10.

העסקת, שת"פ ותיאום עם היועצים בפרויקט

10.1

המזמין רשאי להעסיק, על-חשבונו, על-פי אופי הפרויקט, יועצים נוספים לביצוע תכנון או יעוץ במקצועות השונים.

10.2

המפקח מתחייב לקיים שיתוף פעולה מלא עם כל היועצים וכן עם המפקח הראשי שייקבע ביחס לפרויקט.

11.

המפקח מתחייב לעבוד בשיתוף מלא עם מנהל הפרויקט

שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים סודיות

11.1

המפקח ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות המזמינה ו/או מועצה אזורית גולן, לרבות פעילותה העסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תכניות, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע למזמינה ו/או לעובדי המזמינה ו/או לעובדי המועצה האזורית גולן ו/או לתושבים בתחומה (להלן: "המידע").

11.2

עוד מתחייבים המפקח ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילוי על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל.

11.3

עוד מתחייב המפקח להחזיר את עובדיו וכל הבאים מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם להוראות הסכם זה.

11.4. המפקח מצהיר ומתחייב שכל המידע ישמר אצלו בבטחה וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.

11.5. התחייבויות המפקח לפי פרק זה תעמודנה בתוקף החל מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן ותישארה בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

12. ניגוד עניינים

12.1. המפקח מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים וישמרו אמונים למזמינה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם השירותים נשוא ההתקשרות.

12.2. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור המפקח למזמינה גילוי מלא על כך.

12.3. המפקח יקפיד על מילוי מסמכים ומתן הצהרות, והכל לפי נוהל לבדיקה ולמניעה של חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות (http://www.moin.gov.il/ChozreiMancal/201102_8.pdf). טרם תחילת ההתקשרות יחתום המפקח על השאלון והתצהיר המצורפים להסכם זה **במסמך ג'** כתנאי לתחילת מתן השירותים.

12.4. נמצא כי המפקח עלול להימצא בניגוד עניינים לפי הוראות הנוהל, תהיה המזמינה רשאית להפסיק ההתקשרות מבלי שייחשב הפרת ההסכם.

12.5. המפקח ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי הקבלן לפי הסכם זה.

13. אחריות המפקח

13.1. המפקח יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר,

13.2. בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, שייגרם למזמינה ו/או למי מטעמה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד המפקח - בין אם נגרם על-ידו, בין אם נגרם על-ידי עובדיו ו/או שלוחיו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע ו/או הקשור לביצוע העבודה נשוא הסכם זה.

13.3. המפקח מתחייב לפצות ולשפות את המזמינה ו/או מי מטעמה, מיד עם דרישתם הראשונה, בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם להם, במקרה והמפקח הפר את התחייבויותיו ו/או יגרם ברשלנותו למזמינה ו/או למי מטעמה לנזקים, הפסדים ו/או לאחריותו כלפי צד שלישי.

13.4. המפקח לבדו אחראי על-פי דין לטיב העבודות המבוצעות על-ידו. אישר המפקח תכניות, מסמכי תכנון או מסמכים אחרים, אשר תוכננו או בוצעו על-ידי המפקח על-פי הסכם זה, או על-פי דרישה של המזמינה, לא ישחררו אישור או דרישה המזמינה כאמור את המפקח מאחריותו המקצועית המלאה ואין באישורים ו/או בדרישות כנ"ל כדי להטיל על המזמינה ו/או על עובד מעובדיה אחריות כלשהי לטיב התכניות והמסמכים האמורים ולכל הנובע מיישומם.

13.5. ביצע המפקח את העבודות בסטייה מהיתר הבניה או בניגוד לחוק התכנון והבניה תשכ"ה-1965 ו/או בניגוד להנחיות התכנון ו/או בניגוד לכל תקנה ו/או צו על-פיו ו/או בניגוד לכל תקן מחייב ו/או בניגוד להסכם ו/או בחסר ו/או באיחור ו/או שלא ברמה או בטיב הנאותים, זכאית המזמינה, בנוסף לכל זכות אחרת על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, לדרוש ולקבל מאת המפקח פיצוי מלא על ההוצאות או נזקים שייגרמו לה כתוצאה מן האמור לעיל.

13.6. מבלי לגרוע מן האמור בסעיף זה לעיל, אחראי המפקח כלפי המזמינה וכלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי עובדיה ועושי דברה, לנזקים ברכוש ו/או בגוף שייגרמו מכל סיבה שהיא עקב ביצוע עבודות התכנון ו/או עקב ליקויים או פגמים בתוצר התכנוני.

13.7. המפקח מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה

בגין נזק שהוא אחראי לו, והוא פוטר בזאת את המזמינה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

13.8. תחויב המזמינה ו/או מי מטעמה לרבות מועצה אזורית גולן, על-ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי לרבות לעובדיה ו/או עושי דברה של המזמינה כספים או נזקים שהמפקח אחראי להם על-פי הסכם זה, יהיה חייב המפקח בשיפוי מלא לטובת המזמינה של כל סכום שהמזמינה תחויב על-ידי בית המשפט לשלם אין בכל האמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין לקבל מאת המפקח פיצוי עבור הנזקים וההוצאות שייגרמו למזמינה בעניין זה, או בכל אופן אחר בגין הפרת ההסכם.

13.9. אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בזכות המזמין לקבל מאת המפקח פיצוי עבור הנזקים וההוצאות שייגרמו למזמינה בעניין זה, או בכל אופן אחר בגין הפרת ההסכם.

14. ביטוח

14.1. הוראות ודרישות הביטוח הינם כמפורט בנספח ח' + בנספח ח'1 (אישור עריכת הביטוח), המצ"ב.

14.2. הפרת כל אחת מהוראות סעיף זה תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. תקופת ההסכם

15.1. הסכם מסגרת זה יהיה בתוקף עד לתקופה של 12 חודשים (שנה) מיום חתימת החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות" או "תקופת ההסכם") קרי מיום _____ ועד ליום _____ . במהלך התקופה כאמור תהיה רשאית המזמינה לפנות למפקח לצורך ביצוע עבודות. למען הסר ספק, התקבלה הזמנת עבודה במהלך תקופת ההסכם, ישלים המפקח את העבודה הרלבנטית.

יובהר כי, במידה ופרויקט שהחל לא יסתיים, ניתן יהיה להאריך את הסכם המסגרת עד לתום השלמת הפרויקט הספציפי.

15.2. המזמינה תהיה רשאית להאריך את תקופת הסכם זה בעוד 4 (ארבע) תקופות נוספות של עד 12 חודשים (שנה) כל אחת. במידה שהוארך תוקף ההסכם, יחולו הוראות הסכם זה במהלך תקופת הארכה, בשינויים המתחייבים.

15.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, רשאית המזמינה לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים למפקח ולמפקח לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין עבודות שביצע בפועל עבור המזמין, כמפורט להלן - וזאת עד למועד ביטול ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה על-פי הוראות ההסכם.

אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא המזמינה רשאית לקזז מסכום התמורה של המפקח כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמין.

15.4. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להזמין עבודות בהיקף כלשהו מאת המפקח במהלך תקופת ההתקשרות, ואין בהסכם זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין להתקשר עם גורמים אחרים לצורך ביצוע עבודות מהסוג המוסדר בהסכם זה.

16. ביטול / סיום ההסכם

מבלי לגרוע מכל האמור בהסכם זה, מוסכם בזה בין הצדדים, כי המזמין יהא זכאי להביא הסכם זה לקיצו לאלתר, בכל עת - בכל אחד מהמקרים הבאים:

16.1. המפקח הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה ואותה התחייבות הינה מעיקרי ההסכם והמפקח לא תיקן את ההפרה אחרי שהוזהר על-ידי המזמין - תוך הזמן שנקבע בהתראה.

16.2. המזמין התרה במפקח, כי רמת הבצועים של המפקח, בין השאר, מבחינת מועדי ביצוע שרותי התכנון, רמתם, איכות או מבחינה אחרת, אינה עונה על דרישותיו, והמפקח לא נקט תוך 7 ימים מקבלת ההתראה צעדים - המבטיחים, לדעת המפקח, את ביצועה של העבודה ברמה ו/או באיכות ו/או במועד הדרושים.

- 16.3. המפקח הפסיק לקיים שגרת עבודה סדירה במשרדו.
- 16.4. פקע הביטוח המקצועי של המפקח או שהבטוח אינו עונה על דרישות הסכם זה.
- 16.5. המפקח נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית. המפקח בפירוק ו/או בפשיטת רגל ו/או הוצא צו כונס נכסים נגדו ו/או הוגשה בקשה בעניינים אלו שלא סולקה תוך 30 ימים ממועד הגשתה.
- 16.6. המפקח הודיע למזמין שאין הוא יכול או רוצה לבצע את העבודות או חלקים מהן.
- 16.7. יוכח למזמין, להנחת דעתו, כי המפקח ממלא את תפקידו באופן רשלני.
- 16.8. יוכח כי המפקח אינו ממלא אחר התחייבויותיו, לתקופה העולה על 30 ימים רצופים או במשך 60 יום מצטברים בשנה.
- 16.9. בוטל ההסכם כאמור, ישלם המזמין את כל התשלומים המגיעים לו עד ליום ביטול ההסכם - בהתאם להתקדמות בשלבי העבודה ובהתאם לשיקול דעתו של המזמין, בניכוי הנזקים שנגרמו למזמין כתוצאה ממחדלי או ממעשי המפקח, אולם אין בכך כדי לגרוע מזכויות המזמין על-פי הוראות כל דין.
- 16.10. הובא ההסכם לידי גמר ביוזמת המזמין, שלא בשל אחת הסיבות המנויות בסעיף 16 לעיל ישלם המזמין למפקח את התמורה עבור שלבי העבודה שהתבצעו עד למועד זה (גמר ההסכם).
- 16.11. המפקח מאשר ומסכים, כי התשלום כאמור בסעיף 16.9 יהווה סילוק של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אבדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו למפקח מחמת הבאת ההסכם ליד גמר כאמור והדבר יהיה בגדר מתן הסכמה של המפקח למסירת המשך העבודות למפקח אחר - והמפקח לא יתנגד לכך.
- 16.12. בכל מקרה של הפסקת עבודת המפקח על-פי הסכם זה ו/או ביטול ההסכם, מחויב המפקח למסור את כל התכניות ו/או המפרטים ו/או המסמכים המצויים ברשותו למזמינה, לצרכי הפרויקט, והמזמינה תהא רשאית להמשיך את העבודות באמצעות אחרים ללא צורך בהסכמת המפקח.
- 16.13. על מנת למנוע ספק, מוצהר ומוסכם, כי בכל מקרה של הפסקת העבודות בגין פקיעת ו/או הפסקת ו/או ביטול ההסכם - מכל סיבה שהיא, יהיה רשאי המזמין למסור את המשך העבודות ו/או השלמתן לאדם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכי התכנון, כולם או מקצתם, כראות עיניו, ללא כל תמורה, שכר או פיצוי למפקח. למפקח לא תהיה כל התנגדות או טענה או דרישה בשל כך.
- 16.14. המפקח יהיה אחראי לכך, שכל החתימות הנדרשות ממנו לשם קבלת היתרים ו/או לתעודות גמר מכל סוג שהוא ו/או כל חתימה אחרת הנדרשת על-ידי כל רשות ו/או על-פי כל דין - יחתמו כאמור על כל מסמך שיידרש לשם המשך העבודות באתר ו/או לשם השלמת העבודות, המשכן ו/או קבלת אישור רשויות התכנון השונות לתכנית.

17. פיצויים מוסכמים

- 17.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי המזמינה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מהמפקח פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו המפקח לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ ההסכם ו/או בהתאם למועדים נשוא הסכם זה ו/או בכל מקרה בו המפקח לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן-

מס' סידורי	נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום בש"ח
1.	אי עמידה בזמנים	20% מהתמורה המגיעה למפקח עבור כל חודש עיכוב
2.	אי עמידה בדרישות ההסכם, כאשר ההפרה לא תוקנה בתוך 7 ימים מיום הדרישה	2,000 ₪ למקרה
3.	הפרה של הנחייה/הוראה של הגורם הרלבנטי בחברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ ו/או במועצה האזורית גולן	2,000 ₪ למקרה

- 17.2. כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
- 17.3. הסכומים כאמור יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא המפקח.
- 17.4. קביעת המזמינה לעניין הפיצויים כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולמפקח לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המזמינה בגין כך.
- 17.5. למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המזמינה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המזמינה הן במצטבר.

20. ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויות המפקח

- א. להבטחת ביצוע כלל התחייבויות המפקח בהסכם ובמכרז וביצוע מושלם של כל העבודות, ימסור המפקח למזמין ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, ע"ס של 35,000 ₪ בנוסח המצורף **כמסמך ט'** (להלן – "ערבות הביצוע").
- ב. מסירת ערבות הביצוע, כאמור לעיל, הינה תנאי הכרחי לחתימת/תקופות ההסכם.
- ג. תוקף ערבות הביצוע הינו למשך כל תקופת ההתקשרות, כאמור בסעיף 14 לעיל, בתוספת 3 חודשים, והיא תוארך מעת לעת לפי דרישת המזמין.
- ד. ערבות הביצוע תוחזר למפקח רק לאחר סיום תקופת ההתקשרות בהסכם המסגרת ולאחר שסיים את ביצוען של כל העבודות המוזמנות עד למועד סיום תקופת ההתקשרות - לשביעות רצונו המלאה של המזמין ובכפוף למתן הערבות הבנקאית לתקופת הבדק והאחריות, כמפורט להלן.
- ה. להסרת ספק, ערבות הביצוע תהא בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), בין אם הוזמנו בפועל עבודות מהמפקח ובין אם לאו, והיא תמשיך להיות בתוקף עד לסיום ומסירה מלאים של כל העבודות המוזמנות מהמפקח, ולמפקח לא תהא כל דרישה או טענה בעניין זה.
- ו. כמו-כן, המזמינה רשאית לעשות שימוש בערבות הביצוע גם להבטחת התחייבויות המפקח בתקופות הבדק והאחריות - ביחס לכל עבודה פרטנית מוזמנת על-פי הסכם המסגרת, כאשר אין באמור לעיל כדי לגרוע מיתר התחייבויות הקבלן בהסכם.

21. מסירת תכניות / מסמכים בסיום עבודת התכנון

- א. הבעלות על כל התכניות, התרשימים, החישובים וכל שאר המסמכים שהמפקח קיבל על עצמו להכנים או לפקח על ביצועם/עריכתם תיחשב כמועברת למזמין, מרגע קבלתם על-ידי המפקח,

והמזמין יהיה רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. המפקח יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה כאמור, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים ו/או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב, פרט לתביעה בגין זכותו לתמורה הנקובה בהסכם זה.

אולם, אין בהוראה זו משום קביעת אחריות והאחריות תיקבע על-פי הוראות כל דין והסכם זה.

ב. עם גמר ביצוע העבודות או עם סיומו של הסכם זה בכל דרך שהיא, לרבות ביטולו, ימסור המפקח למזמין - תוך 3 ימים מיום גמר ההסכם - את כל החומר אשר בידו או הוכן על-ידו, בקשר לעבודות.

ג. המפקח ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כלל החומר והמסמכים, תוך מתן הסבר והדרכה (ככל שידרש) של כלל המסמכים והחומר כאמור.

22. העברת זכויות

א. מוסכם וידוע למפקח, כי המזמין יהיה רשאי להעביר את זכויותיו לפי הסכם זה לכל צד ג' וכן למסור את הזמנת ביצוע עבודות הקמת הפרויקט לאחר, וזאת מבלי לקבל את הסכמת המפקח לכך. המפקח לא ידרוש כל תוספת תמורה בגין כך ויהיה מחויב בהתחייבויותיו לפי הסכם זה גם אם תבוצע ההעברה כאמור.

ב. המפקח אינו רשאי להסב ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חבות לפיו ואינו רשאי למסור לאחר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.

ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולמען הזהירות בלבד, העביר המפקח זכויותיו או חובותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו על-פי ההסכם.

23. המפקח קבלן עצמאי

א. המפקח מצהיר בזאת, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירות למזמין.

ב. המפקח מצהיר בזה, כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין המפקח ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי הוא ו/או כל העובדים שיועסקו על-ידי המפקח, לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדי המפקח בלבד ולא היו ו/או יהיו בינם לבין המזמין יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא.

ג. כל התשלומים לעובדי המפקח ו/או למי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המסים וההיטלים החלים על המפקח בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע התחייבויות המפקח על-פי הסכם זה וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות המפקח על-פי הסכם זה יחולו על המפקח וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.

ד. המפקח מצהיר ומאשר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי הסכם זה.

ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר בזאת המפקח, כי ברור לו ומוסכם עליו, כי ההרשאה הניתנת לו בהתאם להוראות הסכם זה והתמורה הנקובה בהסכם, ניתנת לו, בין השאר, על-בסיס הצהרותיו ובין השאר, כלל התחייבויותיו בהתאם לפרק זה בהסכם, המצג שיצר כלפי המזמין והנחתו של המזמין, כי בינו לבין המפקח אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד וכי הוראות חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א אינן חלות על התקשרות זאת.

ו. המפקח מתחייב לשפות את המזמין בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמין ו/או מי מטעמו, שעילתה

בקיום יחסי עובד ומעביד בין המפקח או מי מעובדיו לבין המזמין, או בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלנים וכן בגין כל נזק ו/או הוצאה שהמזמין ייאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתביעות על-פי החוקים הנ"ל, בין אם תופנה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין על-ידי המפקח ו/או על-ידי עובד של המפקח ו/או מי מטעמו ו/או על-ידי צד ג' כלשהו.

ז. האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמין על-ידי המפקח ובין אם תועלה על-ידי עובד של המפקח ו/או על-ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר, הקשור בו, ובהקשר זה יראו את המפקח כמחוייב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו למפקח.

24. המזמינה כמפעל חיוני

- א. המפקח מצהיר כי ידוע לו שהמזמינה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים –
- ב. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ז-1973.
- ג. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ד. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ה. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- ו. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפקח המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם העיקרי.

25. קיצוז, ויתור - שינויים בכתב

- א. לא השתמש המזמין או לא הפעיל זכות כלשהי מזכויותיו לפי הוראות הסכם זה או לפי הוראות כל דין, או נתן המזמין אורכה כלשהי למפקח לביצוע התחייבויותיו לפי הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, לא ייראה הדבר כויתור על אותה זכות.
- ב. מוסכם ומוצהר בזאת כי כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה שלא ייעשו בכתב וייחתמו על-ידי הצדדים, לא יהיה להם כל ערך וכל תוקף מחייב.
- ג. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע או שיגיע לו מהמפקח, בין על-פי הסכם זה, הסכם אחר או כל סכום קצוב אחר, מכל סכום המגיע או שיגיע למפקח.

26. שונות

- 24.1. המזמינה שומרת על זכותה להתקשר עם מפקח/ים נוסף/ים לפי בחירתה ובהתאם לצורך ולנסיבות העניין, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה ומבלי שהדבר ייחשב כהפרה של הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.
- 24.2. המפקח יתעד את השירותים הניתנים למזמינה במסגרת יומן מתן שירותים אשר יכלול את פרטי השירותים, מועדם ומשך זמן מתן השירות.
- 24.3. כל התכניות, המסמכים, החשבונות, הצילומים, ההיתרים וכיו"ב הנוגעים להסכם זה ולשירותים

הניתנים על-ידי המפקח או מי מטעמו, הינם רכושה הבלעדי של המזמינה ואין המפקח רשאי להשתמש בהם או בהעתיקיהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג כלשהו.

- 24.4. ספרי המזמינה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו למפקח.
- 24.5. במידה ותשלם המזמינה למפקח תשלום או תשלומים מכל סוג שהוא מחמת טעות ושאינן יסודם בהסכם זה, תשמר לה הזכות לקזזם עם גילוי הטעות.
- 24.6. אין באי עמידה של המזמינה על זכויותיה לפי הסכם זה כדי להוות ויתור כלשהו מצידה וזכויותיה ישמרו בהתאם לאמור בהסכם זה במשך כל תקופת ההתקשרות בהסכם זה.
- 24.7. המזמינה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירותים וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי המפקח במתן השירותים ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם, ואולם אין בפיקוח זה כדי להקים אחריות לטיב השירות ו/או למתן השירותים על-ידי המפקח ופיקוח זה מתמצה בפיקוח מצד מזמין השירות על השירותים הניתנים על-ידי המפקח בלבד.
- 24.8. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.
- 24.9. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כשנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

ולראיה באנו על החתום,

המפקח

החברה הכלכלית
ליישובי הגולן בע"מ

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ בהתאם לכל דין.

חתימת וחותמת עו"ד

נספח ח' – הוראות ודרישות הביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – החברה הכלכלית גולן ו/או מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם, ו/או אגודות וועדי הישובים בתחום המועצה, נבחרים, מנהלים ועובדיהם.

"השירותים" – ייעוץ, ליווי, ניהול ופקוח לפרויקטים הנדסיים ברחבי מועצה אזורית גולן.

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של 7 שנים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב כנספח ח'1 לנספח זה (להלן: **"אישור ביטוחי המבוטח"** ו-**"ביטוחי המבוטח"**).

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור ביטוחי המבוטח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחיסכון 2019-1-6

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.

היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

נספח ח'1 - אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור(DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם : החברה הכלכלית גולן ו/או מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או עמותות בשליטתם, ו/או אגודות/וועדי הישובים בתחום המועצה, נבחריהם, מנהליהם ועובדיהם	שם : _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר : _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר : _____
ת.ז.ח.פ. : _____	ת.ז.ח.פ. : _____	– ייעוץ, ליווי, ניהול ופקוח לפרויקטים הנדסיים ברחבי מועצה אזורית גולן.	
מען מתחם חוצות הגולן, ת.ד. 3627 קצרין, מיקוד 1290000	מען : _____		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת. תחילה	ת. סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
צד ג'					₪	4,000,000	אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)
אחריות מעבידים					₪	20,000,000	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)
אחריות מקצועית					₪	4,000,000	אבדן מסמכים (301) דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע (301) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מרמה ואי יושר עובדים (325) פגיעה בפרטיות (326) עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח (327)* ראשוניות (328) תקופת גילוי - 12 חודשים (332)
אחר							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):
– ייעוץ, ליווי, ניהול ופקוח לפרויקטים הנדסיים ברחבי מועצה אזורית גולן. (038) (040)

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

*** באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נוסח ערבות ביצוע

תאריך: _____

לכבוד
החברה הכלכלית ליישובי הגולן בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

על-פי בקשת: _____ מס' זיהוי _____ (להלן - "**המבקש**")³ אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ שקלים חדשים (הסכום במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן - "**הסכום הנ"ל**"), המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המבקש בקשר עם הסכם לפי מכרז מס' _____ - שירותי ייעוץ, ליווי, ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים שונים שיבוצעו בתחום שיפוט מועצה אזורית גולן. הסכום הנ"ל צמוד למדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:

א. המדד היסודי-המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.

ב. המדד החדש-המדד הידוע בעת התשלום.

ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.

מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו, אנו נשלם כל סכום עד לסכום הנ"ל, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ו/או לנמק את דרישתכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל (לפי שיעורו העדכני בהתאם להפרשי תנודות המדד במועד כל דרישה).

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידנו; כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, אינה ניתנת לביטול ואינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

³ (שם המציע מבקש הערבות).